

ประกาศรับสมัครงาน

ตำแหน่ง นักบริการการศึกษา

สังกัด กลุ่มงานส่งเสริมและบริการวิจัย สำนักงานวิจัย นวัตกรรมและพันธมิตร

กลุ่มงานส่งเสริมและบริการวิจัย สำนักงานวิจัย นวัตกรรมและพันธมิตร (สวนพ.) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (มจธ.) มีความประสงค์รับสมัครลูกจ้างมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักบริการการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

คุณสมบัติ

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาทางวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีทักษะการคิดเชิงวิพากษ์ (Critical Thinking) มีความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ และมีทักษะในการปรับตัว (Adaptability) กับการทำงานในยุคปัจจุบันได้อยู่เสมอ
- มีทักษะในการเจรจาต่อรอง (Negotiation skill) รวมไปถึงการจับใจความ และสามารถถ่ายทอดข้อมูลให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างง่ายและมีประสิทธิภาพ
- สามารถทำงานเป็นทีมได้ (Teamwork) สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร (ฟัง พูด อ่าน เขียน) ได้ในระดับดี

สาระสำคัญของงานโดยสรุป

ประสาน ส่งเสริมและสนับสนุน งานโครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ การตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลงานวิจัยต่างๆ ตามทิศทางการวิจัยของมหาวิทยาลัย ควบคู่กับนโยบายส่งเสริมงานวิจัยภาครัฐ การประสานงานโครงการวิจัยระหว่างบุคลากรวิจัยของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายนอก บันทึกข้อมูลโครงการวิจัย ติดตามความก้าวหน้า รายงานผลการวิจัย และรวบรวมข้อมูลข่าวสารจากแหล่งทุนต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรวิจัยทราบ

หน้าที่และความรับผิดชอบที่ต้องปฏิบัติ (เรียงลำดับความสำคัญก่อนหลัง)

- เป็นผู้ประสานงานทุนวิจัยของแหล่งทุนภายนอกโดยดูแลและจัดการ การเปิดรับข้อเสนอโครงการ การจัดทำสัญญารับทุน การดำเนินการโครงการวิจัย และการปิดโครงการวิจัย
- เป็นผู้ให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงานวิจัยของบุคลากรในสายงานวิจัยกับแหล่งทุนวิจัย และผู้ร่วมให้การสนับสนุนทุน
- สามารถสรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลโครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาขั้นต้นอย่างสม่ำเสมอ

4. ทำงานร่วมกับคณะทำงานระบบบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม (KIRIM) รวมไปถึงการประสานงานกับหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้ระบบบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมดำเนินการไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. เป็นผู้ประสานงานกับหน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมจัดพิธีมอบทุนวิจัย
6. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายตามสายงาน

เอกสารประกอบการสมัคร

1. ประวัติส่วนตัว (Curriculum Vitae)
2. สำเนาแสดงผลการเรียนรู้ (transcript) ในระดับปริญญาตรีและโท
3. สำเนাপริญญาบัตรในระดับปริญญาตรีและโท
4. สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน
5. สำเนาผลการทดสอบทักษะภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
6. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา (ถ้ามี)

สถานที่ปฏิบัติงาน

สำนักงานวิจัย นวัตกรรมและพันธมิตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ถนนประชาอุทิศ แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ

อัตราค่าตอบแทน

เดือนละ 24,000 บาท (เมื่อผ่านช่วงทดลองงาน)

กำหนดการรับสมัคร

ตั้งแต่วันที่ - วันที่ 30 กันยายน 2566

วิธีการสมัคร

1. สมัครทาง E-mail ได้ที่ คุณมินตรา เกตุหนองโพธิ์ (mintra.ket@kmutt.ac.th)
 2. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณพนิดา สุวรรณศิริรักษ์ (panida.suw@kmutt.ac.th)
- โทร. 0 2470 9654