

ประกาศรับสมัครงาน

สำนักวิจัยและบริการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สวท.) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
เปิดรับสมัครลูกจ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง : นักบริหารงานทั่วไป วุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. เพศชาย/หญิง อายุระหว่าง 25-35 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทางด้านบริหารธุรกิจ การบัญชี การเงิน หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. มีความเชี่ยวชาญในการใช้โปรแกรม MS Office และทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์

คุณสมบัติ/ทักษะที่ต้องการ และ/หรือ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

1. มีทักษะในการสื่อสาร มนุษย์สัมพันธ์ดี มีไหวพริบ แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
2. มีทัศนคติที่พร้อมเปิดรับการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถทำงานเป็นทีม

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- คีย์ข้อมูล ประสานงานกับหน่วยงาน
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร

1. ประวัติย่อ
2. รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
3. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)
4. สำเนาทะเบียนบ้าน
5. สำเนาบัตรประชาชน
6. สำหรับผู้ชายต้องแนบหลักฐานทางทหาร ใบ สด.8 หรือ สด 43 หรือหนังสือของทางราชการที่รับรองว่าเป็นผู้พ้นภาระในการรับราชการทหาร (สำเนา)
7. สำเนาใบผ่านงาน
8. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

วิธีการสมัคร

ส่งเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครมาที่อีเมล : charkrit.mun@kmutt.ac.th โดยระบุหัวข้ออีเมลว่า “สมัครงาน”

กำหนดการรับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 17 มีนาคม 2566 ทางสำนักวิจัยและบริการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จะแจ้ง
ผลหรือนัดสอบสัมภาษณ์ในภายหลัง หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่เบอร์ 02-4709665 (คุณชาคริต มั่นใจอารีย์)
