

ประกาศรับสมัครลูกจ้าง

สังกัด สำนักงานวิจัย นวัตกรรมและพันธมิตร

สำนักงานวิจัย นวัตกรรมและพันธมิตร (สวณพ.) มีความประสงค์รับสมัครลูกจ้าง จำนวน 1 ตำแหน่ง โดยปฏิบัติงาน ณ สำนักงานวิจัย นวัตกรรมและพันธมิตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (บางมด)

คุณสมบัติ

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาทางวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
2. มีกรอบความคิดเปิดกว้างและยืดหยุ่น (Growth Mindset and Resilience Mindset) ที่สามารถเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ และปรับตัวได้อยู่เสมอ
3. สามารถทำงานเป็นทีมได้ (Teamwork)
4. มีทักษะความคิดเชิงระบบ (Systematic Thinking)
5. มีทักษะการจับใจความ สื่อสาร และถ่ายทอดข้อมูลให้ผู้อื่นเข้าใจ
6. สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร (ฟัง พูด อ่าน เขียน) ได้ในระดับดี

สาระสำคัญของงานโดยสรุป

ดำเนินการสนับสนุนกลไกการพัฒนาและส่งเสริมงานวิจัยและนวัตกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางและความเข้มแข็งด้านวิจัยของมหาวิทยาลัย และสนับสนุนให้เกิดงานวิจัยเชิงบูรณาการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์วิจัย มจร. (KMUTT Strategic Research Themes) สนับสนุนการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งทางการวิจัยของมหาวิทยาลัย ช่วยรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำนโยบาย แผนงานวิจัย และยุทธศาสตร์วิจัยของมหาวิทยาลัย

หน้าที่และความรับผิดชอบที่ต้องปฏิบัติ (เรียงตามลำดับความสำคัญก่อนหลัง)

- 1) วิเคราะห์แนวทางและความเข้มแข็งด้านวิจัยของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ประเทศ
- 2) จัดทำกลไกการสนับสนุนงานวิจัยและการบริหารจัดการงานวิจัย และวางแนวทางการปฏิบัติตามกลไกที่เสนอ ตลอดจนการติดตามและประเมินผล
- 3) จัดทำกลไกสนับสนุนการพัฒนาและส่งเสริมความก้าวหน้าบุคลากรวิจัย เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางและความเข้มแข็งด้านวิจัยของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ประเทศ และดำเนินการสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรวิจัยผ่านกิจกรรมต่างๆ อาทิ โครงการพัฒนาศักยภาพและความสามารถนักวิจัยรุ่นเยาว์และรุ่นกลาง
- 4) สนับสนุนการดำเนินการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์วิจัย มจร. (KMUTT Strategic Research Themes) ติดต่อประสานงาน และสนับสนุนอาจารย์ นักวิจัย เพื่อให้เกิดงานวิจัยในลักษณะบูรณาการ

- 5) จัดประชุมระดมสมองเพื่อให้อาจารย์และนักวิจัยได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง และสร้างความร่วมมือด้านวิจัยทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- 6) ติดต่อประสานงานกับบุคคลและหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการกิจข้างต้น
- 7) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

เอกสารประกอบการสมัคร

- Curriculum Vitae (CV)
- สำเนาใบแสดงผลการเรียน (transcript) ระดับปริญญาตรีและโท
- สำเนาปริญญาบัตรระดับปริญญาตรีและโท
- สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน
- [ผลทดสอบบุคลิกภาพที่ 1](#) MBTI (The Myers–Briggs Type Indicator)
- [ผลทดสอบบุคลิกภาพที่ 2](#) The DISC Styles
- สำเนาผลการทดสอบทักษะภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
- เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

สถานที่ปฏิบัติงาน

สำนักงานวิจัย นวัตกรรมและพันธมิตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ถนนประชาอุทิศ แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ

กำหนดการรับสมัคร

ตั้งแต่บัดนี้ - วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566

วิธีการสมัคร

1. สมัครทาง E-mail ได้ที่ คุณชนิษฐา สุขพรต (kanitha.suk@kmutt.ac.th)
2. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ คุณกัญญิกา ประยูรรักษ์ (kantika.pra@kmutt.ac.th) หรือ คุณศุภวัช ปิ่นแก้ว (supawach.pin@kmutt.ac.th) โทร. 0-2470-9651