#

ติดรูปถ่าย

# สำนักเคเอกซ์

# มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

**ใบสมัครงานพนักงานเคเอกซ์**

ตำแหน่ง...................................................................สังกัด ......ฝ่ายพัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรม......

ชื่อและนามสกุล

(ภาษาไทย)……......……………………………………………………….………………………. เพศ………………………………………...

Name and surname Sex

(English)……….………………………………………………………………………………………………………………….……………………..

วันที่เกิด……………………………………………… ปัจจุบันอายุ……………ปี ภูมิลำเนา…………………………………………………..

Date of birth Age Place of birth

เชื้อชาติ…………… สัญชาติ…………… ศาสนา……………… บัตรประจำตัวเลขที่…………………………………….…………..

Race Nationality Religion I.D. card or Passport No:

ออกให้ ณ……………………………………………………………… หมดอายุวันที่…………………………………………………….……..

issued at Expired date

ที่อยู่ที่บ้าน……………………………………………………………………………………………………………………………………..………..

Home address……………………………………………………………… โทรศัพท์ / Tel………………………………………………..

ที่อยู่ที่ทำงาน ……………………………………………………………………………………………………………...................................

Office address……………………………………………………………… โทรศัพท์ / Tel……………………....................………..

E-mail address…………………………………………………………………………………..…........................................……………

สถานภาพสมรส ⃞ โสด ⃞ แต่งงาน ⃞ หย่างร้าง / แยกกันอยู่

Marital Status Single Married Divorced / Separated

ชื่อคู่สมรส……………………………………… สัญชาติ………...........…… ศาสนา…….......…...…… อาชีพ………......……………..

spouse's name and address Nationality Religion Occupation

สถานที่ทำงาน………………………………………………………………………………………………………….............................................…..

Company's name and address

จำนวนบุตร………………………คน อายุบุตรเรียงตามลำดับ (1)………… (2)………… (3)………… (4)…………

No. of children Ages of children respectively

**ประวัติการศึกษา**

**Education**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| สถานศึกษาCollege or University Attended | พ.ศ. / Year (from/to) | วุฒิการศึกษาและสาขาวิชาเอกDegree and Major | GPA |
| ………………………………………………….……………………… | ……………. | ………………………………………………………………….………………………………………………………………….. | ………… |
| ………………………………………………………………………………………………….…………………………… | ……………. | ……………………………………………………….…………………………………………………………….. | ………… |
| ……………………………………………………………………………………….……………………………………… | ……………. | ………………………………………………………….………………………………………………………….. | ………… |
| …………………………………………………………………………………….………………………………………… | ……………. | ……………………………………………………….…………………………………………………………….. | ………… |

**ประวัติการทำงาน (ให้เรียงลำดับจากงานปัจจุบัน)**

**Experience record (Please begin with your present or most recent employment)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ตำแหน่งJob Title | ชื่อสถานที่ทำงานEmployer | ระยะเวลาทำงาน Dates of Employment | หน้าที่โดยสังเขปJob Description | ชื่อผู้บังคับบัญชาSupervisor's name | เงินเดือน salary | เหตผลของการลาออก reason for leaving |
| …………………. | ……………………… | ………………… | ……………………… | ……………… | ………. | …………….. |
| …………………. | ……………………… | …………………. | ……………………… | ……………… | ………. | …………….. |
| …………………. | ……………………… | ………………… | ……………………… | ……………… | ………. | …………….. |
| …………………. | ……………………… | …………………. | ……………………… | ……………… | ………. | …………….. |
| …………………. | ……………………… | ………………… | ……………………… | ……………… | ………. | …………….. |
| …………………. | ……………………… | …………………. | ……………………… | ……………… | ………. | …………….. |
| …………………. | ……………………… | ………………… | ……………………… | ……………… | ………. | …………….. |
| …………………. | ……………………… | …………………. | ……………………… | ……………… | ………. | …………….. |

ความสามารถพิเศษ / ความชำนาญ / รางวัลที่ได้รับ

Professional Affiliations / Awards and Honors

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………….

งานอดิเรก / กิจกรรมที่เคยเข้าร่วม / กิจกรรมที่สนใจ

Hobby / Activities

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………

**ความรู้ภาษาต่างประเทศ (ดีมาก / ดี / พอใช้ / อ่อน)**

Language (Please indicate Excellent, Good, Fair, Poor)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ภาษา / Language | ฟัง / Listening | พูด / Speaking | อ่าน / Reading | เขียน / Writing |
| ไทย ThaiEnglish……………………. | ……………………………………………………………………… | ……………………………………………………………………… | ……………………………………………………………………… | ……………………………………………………………………… |

รายชื่อบุคคลที่สามารถให้คำรับรองได้ References

…………………………………………………………………………………. โทรศัพท์ / Tel: ………………………………………….

เกี่ยวข้องเป็น ................................... ที่ทำงาน/ที่อยู่ ………………………………………………………………………

Relationship Address

ถ้าได้รับการคัดเลือกเข้ามาทำงานในสำนักเคเอกซ์ ท่านพร้อมหรือไม่ อย่างไร

How soon can you start if accepted for employment?

 ⃞ พร้อมที่จะเป็นพนักงานสำนักเคเอกซ์ได้ทันที As soon as required

 ⃞ มีข้อผูกพันต้องทำงานที่เดิมจนถึงวันที่ Contract with the former employer until ……………………

เงินเดือนที่คาดหวัง Proposed Salary (โปรดระบุ)

ความต้องการอื่นๆ Other (โปรดระบุ)

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

I hereby certify that all the statements made in this application for employment are true and correct

|  |
| --- |
| (ลงชื่อ)………………………………………………..ผู้สมัคร |
| Applicant's signature |
| วันที่ยื่นใบสมัคร Dated............/.............../................. |