



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เรื่อง รับสมัครบุคคลภายในเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ประสงค์จะรับสมัครบุคคลภายในมหาวิทยาลัย เพื่อเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัด สำนักงานวิจัย นวัตกรรมและพันธุมิตร สำนักงานอธิการบดี โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. หน้าที่และความรับผิดชอบ

1.1. ตำแหน่ง นักบริการการศึกษา (1 อัตรา)

สังกัด กลุ่มงานส่งเสริมและบริการวิจัย

วิเคราะห์แผนงานของโปรแกรม แหล่งทุนเพื่อใช้วางแผนและพัฒนาข้อเสนอโครงการให้มีคุณภาพตามความต้องการ ทิศทางและเป้าหมาย ตรวจสอบ ให้คำแนะนำการปรับปรุงแก้ไขข้อเสนอโครงการก่อนส่งแหล่งทุน กำหนดกลยุทธ์การส่งข้อเสนอโครงการตามความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัย และกรอบวิจัยของประเทศ และให้บริการ ประสานงานโครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก การตรวจสอบวิเคราะห์ข้อมูลด้านงานวิจัยต่าง ๆ การประสานงานโครงการวิจัย เช่น บันทึกข้อมูล ติดตามความก้าวหน้า รายงานผลการวิจัยและรวบรวมข้อมูลข่าวสาร เพื่อส่งเสริมประชาสัมพันธ์จากแหล่งทุนต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

1.2. ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ (1 อัตรา)

สังกัด กลุ่มงานส่งเสริมและบริการวิจัย

ดูแลครุภัณฑ์กลางเพื่อการวิจัยเครื่อง Nuclear Magnetic Resonance (NMR) ในการวิเคราะห์ รายงาน บำรุงรักษา จัดทำระบบการบริหารจัดการการใช้ครุภัณฑ์กลางเพื่อการวิจัยและทำวิจัย รวมถึงงานของสำนักงานตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ร่วมเป็นคณะกรรมการบริหารจัดการครุภัณฑ์กลางเพื่อการวิจัยของมหาวิทยาลัย และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

1.3. ตำแหน่ง นักพัฒนาการศึกษา (1 อัตรา)

สังกัด กลุ่มงานส่งเสริมและบริการวิจัย

งานส่งเสริมจรรยาบรรณ จริยธรรมและธรรมาภิบาลด้านการวิจัยที่เกี่ยวกับมนุษย์ และช่วยกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมการวิจัยด้านสัตว์ พืช และความปลอดภัยทางชีวภาพ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

1.4. ตำแหน่ง นักสารสนเทศ (1 อัตรา)

สังกัด กลุ่มงานส่งเสริมและบริการวิจัย

ดูแลระบบบริหารวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย มีหน้าที่ดูแลและดำเนินการเพิ่มเติมรายชื่อผู้ใช้งาน กลุ่มงาน บทบาทและกำหนดสิทธิการใช้ของระบบบริหารวิจัยและนวัตกรรมของ

มหาวิทยาลัยและเป็นผู้ให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหา ปัญหาอุปสรรค รวบรวมข้อมูลการใช้งาน การปรับเปลี่ยน วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค และประเมินผลการใช้งานการใช้ระบบจากผู้ใช้บริการทุกกลุ่ม ในมหาวิทยาลัย รวมทั้งสนับสนุนการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและดูแลระบบบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมและผลักดันให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผน – ผลที่กำหนดไว้ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

1.5. ตำแหน่ง นักบริการการศึกษา (1 อัตรา)

สังกัด กลุ่มงานยุทธศาสตร์วิจัยและการสื่อสาร

ดำเนินการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์วิจัย มจร. (KMUTT Strategic Research Themes) และความร่วมมือทางการวิจัยกับหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ สนับสนุนการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งทางการวิจัยของมหาวิทยาลัย สนับสนุนการดำเนินการโครงการมุ่งเป้าเพื่อพัฒนาความเข้มแข็งทางการวิจัยของมหาวิทยาลัย รวมทั้งสนับสนุนการพัฒนานักวิจัยให้มีความสามารถในการแสวงหาทรัพยากรผ่านการจัดกิจกรรมต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

1.6. ตำแหน่ง นักบริหารจัดการเทคโนโลยีเชิงธุรกิจ (2 อัตรา)

สังกัด กลุ่มงานนวัตกรรมและพันธมิตร

ปฏิบัติงานด้านการวางแผน ผลักดัน และสร้างความร่วมมือเชิงกลยุทธ์ เพื่อให้เกิดความร่วมมือด้านต่าง ๆ อย่างเข้มแข็งและระยะยาวระหว่างมหาวิทยาลัยกับภาคอุตสาหกรรมโดยเฉพาะอย่างยิ่งความร่วมมือด้านการสร้างเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่มีผลกระทบเชิงบวกต่อประเทศและความร่วมมือด้านการพัฒนากำลังคนที่มีศักยภาพ อาทิเช่น การจัดประชุมความร่วมมือรายโครงการ การจัดสัมมนา ฟอรัมหรืองานนิทรรศการที่เกี่ยวข้องกับการกิจกรรมสนับสนุนความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม การจัดให้คำแนะนำปรึกษาด้านทำโครงการ สิทธิประโยชน์ ความเชี่ยวชาญร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยกับภาคอุตสาหกรรม ตลอดจนบริหารโครงการความร่วมมือต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2. คุณสมบัติ

- 2.1. ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 10 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2550
- 2.2. เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มีสถานะลูกจ้างมหาวิทยาลัยหรือพนักงานมหาวิทยาลัย
- 2.3. มีความรู้ความสามารถใช้คอมพิวเตอร์พื้นฐานได้เป็นอย่างดี
- 2.4. สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.5. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
 - 2.5.1. ตำแหน่งที่ 1.1 นักบริการการศึกษา
 - 2.5.1.1. สำเร็จการศึกษาปริญญาโททางด้านวิทยาศาสตร์ หรือวิศวกรรมศาสตร์
 - 2.5.1.2. มีความรู้ความเข้าใจในระบบบริหารทุนวิจัย
 - 2.5.2. ตำแหน่งที่ 1.2 นักวิทยาศาสตร์
 - 2.5.2.1. สำเร็จการศึกษาปริญญาโททางด้านวิทยาศาสตร์ หรือวิศวกรรมศาสตร์

- 2.5.2.2. มีความรู้และสามารถใช้เครื่องมือ Nuclear Magnetic Resonance (NMR)
- 2.5.3. ตำแหน่งที่ 1.3 นักพัฒนาการศึกษา
 - 2.5.3.1. สำเร็จการศึกษาปริญญาโททางด้านวิทยาศาสตร์ หรือวิศวกรรมศาสตร์
 - 2.5.3.2. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณและธรรมาภิบาลการวิจัย
- 2.5.4. ตำแหน่งที่ 1.4 นักสารสนเทศ
 - 2.5.4.1. สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีทางด้านวิทยาศาสตร์ หรือวิศวกรรมศาสตร์
 - 2.5.4.2. มีความรู้ความเข้าใจในระบบการบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม
- 2.5.5. ตำแหน่งที่ 1.5 นักบริการการศึกษา
 - 2.5.5.1. สำเร็จการศึกษาปริญญาโททางด้านวิทยาศาสตร์ หรือวิศวกรรมศาสตร์
 - 2.5.5.2. มีความเข้าใจวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำยุทธศาสตร์การวิจัยและการสร้างความเข้มแข็งการวิจัย
- 2.5.6. ตำแหน่งที่ 1.6 นักบริหารจัดการเทคโนโลยีเชิงธุรกิจ
 - 2.5.6.1. สำเร็จการศึกษาปริญญาโททางด้านวิทยาศาสตร์ หรือวิศวกรรมศาสตร์
 - 2.5.6.2. มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาโครงการความร่วมมือระหว่างพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์และวางแนวทางการเพิ่มจำนวนบุคลากรให้มีประสิทธิภาพการทำงานกับภาคอุตสาหกรรม

3. อัตราเงินเดือน

- 3.1. ปริญญาตรี 20,500 บาท
- 3.2. ปริญญาโท 24,000 บาท

4. วิธีการคัดเลือก

- 4.1. พิจารณาความเหมาะสมจากประวัติส่วนตัว วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการทำงานของผู้สมัคร
- 4.2. การทดสอบ
 - 4.2.1. ทดสอบทักษะภาษาอังกฤษ (English Literacy) (กรณีไม่มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ)
 - 4.2.2. ทดสอบทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) (กรณีที่ไม่มีใบรับรองสมรรถนะสำหรับผู้ใช้อินเทอร์เน็ต หรือดิจิทัล)
 - 4.2.3. ทดสอบบุคลิกภาพและความเหมาะสมกับงาน (Personality and Job preferences)
- 4.3. การประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ทักษะ ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน บุคลิกลักษณะ ทักษะ การสื่อสาร และการปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กร

5. หลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร

- 5.1. ประวัติย่อ (Curriculum Vitae) โดยระบุตำแหน่ง

- 5.2. หลักฐานวุฒิการศึกษา ซึ่งระบุวันสำเร็จการศึกษา
- 5.3. หนังสือรับรองการผ่านงานที่นอกเหนือจาก มจร. (ถ้ามี)
- 5.4. ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี)
- 5.5. หลักฐานทางทหาร (กรณีเพศชาย)
- 5.6. คำรับรองการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาพร้อมระบุตำแหน่งที่สมัคร
- 5.7. ผลการทดสอบภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ได้แก่ TOEIC, IELTS, TOEFL(ITP), TOEFL(iBT), TETET หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งผลจะต้องมีอายุไม่ถึง 2 ปีนับจากวันปิดรับสมัคร จะต้องแสดงผลคะแนนการสอบขั้นต่ำ ดังนี้

5.2.1. คะแนน TOEIC	ไม่น้อยกว่า	400	คะแนน
5.2.2. คะแนน IELTS (Academic Modules)	ไม่น้อยกว่า	3	คะแนน
5.2.3 คะแนน TOEFL (ITP)	ไม่น้อยกว่า	390	คะแนน
5.2.4 คะแนน TOEFL (iBT)	ไม่น้อยกว่า	29	คะแนน
5.2.5. คะแนน TETET	ไม่น้อยกว่า	3.5	คะแนน

ยกเว้นไม่ต้องยื่นผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษสำหรับผู้ที่มีสถานะเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในปัจจุบันขณะสรรหาและคัดเลือก หรือ ผู้ที่มีสถานะเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัยในปัจจุบันที่เคยเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยและลาออกจากมหาวิทยาลัยไม่เกิน 2 ปีจนถึงวันปิดรับสมัคร หรือผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยในประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาราชการหรือผู้ที่จบจากมหาวิทยาลัยในประเทศไทย หลักสูตรนานาชาติ

- 5.8. ใบรับรองรับรองสมรรถนะสำหรับผู้ใช้อินเทอร์เน็ตหรือดิจิทัล (Digital literacy)

กรณีที่ผู้สมัครไม่สามารถนำหลักฐานข้อ 5.7 – 5.8 มายื่นได้ มหาวิทยาลัยฯ จะแจ้งให้ผู้สมัครเข้ารับการทดสอบกับทางมหาวิทยาลัยตามวัน เวลาที่กำหนด

6. เกณฑ์การตัดสินและการประกาศผู้ผ่านการคัดเลือก

- 6.1. ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องมีคะแนนการทดสอบผ่านตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และ
- 6.2. ได้คะแนนในส่วนของการสัมภาษณ์รายข้อไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 และได้คะแนนรวมทั้งหมดไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60
- 6.3. ลำดับที่ได้รับการคัดเลือกก่อน-หลังจะประกาศโดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดก่อน

7. บรรจุและแต่งตั้ง

- 7.1. เมื่อมหาวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการสอบสัมภาษณ์แล้ว มหาวิทยาลัยฯ จะแจ้งผู้ที่มีคะแนนการสอบสัมภาษณ์ผ่านให้ไปตรวจสุขภาพที่โรงพยาบาลบางปะกอก 1 มหาวิทยาลัยฯ จะนำผลการตรวจสุขภาพมาใช้ในการประกอบการพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งบุคคลให้เป็นพนักงานทดลองงานของมหาวิทยาลัยฯ ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการตรวจสุขภาพ มหาวิทยาลัยฯ จะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายให้

- 7.2. ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องมารายงานตัวตามกำหนดการที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดไว้ หากไม่มาตามกำหนดมหาวิทยาลัยฯ ถือว่าท่านสละสิทธิ์

8. กำหนดการสรรหาและคัดเลือก

กิจกรรม	กำหนดวัน เวลา
การรับสมัคร	ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 4 กรกฎาคม 2565
การสอบข้อเขียน (กรณีที่ผู้สมัครไม่นำหลักฐานมายื่น)	
- ประกาศรายชื่อผู้ที่มีสิทธิ์สอบข้อเขียนทักษะภาษาอังกฤษ	ภายในวันที่ 8 กรกฎาคม 2565
- การทดสอบข้อเขียนทักษะภาษาอังกฤษ	วันที่ 11 กรกฎาคม 2565
- ประกาศรายชื่อผู้ที่มีสิทธิ์สอบข้อเขียนทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	ภายในวันที่ 12 กรกฎาคม 2565
- การทดสอบข้อเขียนทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	วันที่ 18 กรกฎาคม 2565
การประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	
- ประกาศรายชื่อผู้ที่มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	ภายในวันที่ 8 กรกฎาคม 2565
- กำหนดการสอบสัมภาษณ์	จะประกาศให้ทราบภายหลัง
การประกาศผลคัดเลือก	จะประกาศให้ทราบภายหลัง

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครให้ยื่นหลักฐานที่ใช้ในการสมัครผ่านทาง <https://foms.office.com/r/NE3Gk6e4Uf> และประกาศรายชื่อผู้ที่มีสิทธิ์สอบทาง www.kmutt.ac.th/other-jobs/announcement-of-exam-names/

ประกาศ ณ วันที่ 17 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565

(ผศ.ดร.ทวีศักดิ์ กฤษเจริญ)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบุคคล ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี