

**สำนักอุทยานวิทยาศาสตร์และอุตสาหกรรม เปิดรับสมัครลูกจ้าง (รับสมัครตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2565)**

- ตำแหน่งนักบริหารจัดการเทคโนโลยีเชิงธุรกิจ วุฒิปริญญาโท จำนวน 2 อัตรา
- ตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป วุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา (ด้านธุรการ)
- ตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป วุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา (ด้านการออกแบบ)

**รายละเอียดคุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้**

**ตำแหน่งนักบริหารจัดการเทคโนโลยีเชิงธุรกิจ วุฒิปริญญาโท จำนวน 2 อัตรา**

**คุณสมบัติของผู้สมัคร**

1. เพศชาย-หญิง อายุ 25-35 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิศวกรรมอาหาร/วิศวกรรมชีวภาพ/เทคโนโลยีชีวภาพ/วิทยาศาสตร์อาหาร/ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. มีประสบการณ์ในสายงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 2 ปี
4. มีความเชี่ยวชาญในการใช้โปรแกรม MS Office โดยเฉพาะ MS Word, Excel , Power Point และมีความสามารถในการใช้งาน Internet ได้ดี
5. มีทักษะด้านการอ่าน พูด เขียน ภาษาอังกฤษได้ดี

**หน้าที่ความรับผิดชอบ**

1. ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่หรือผู้ประกอบการที่ต้องการใช้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ในการแก้ปัญหา/ พัฒนาระบบการผลิต และ/หรือพัฒนาธุรกิจ
2. สามารถวิเคราะห์ความต้องการหรือปัญหาเบื้องต้นของผู้ประกอบการ เพื่อจัดทำร่างเสนอข้อเสนอโครงการ ขอบเขตการดำเนินงาน และจัดหาผู้เชี่ยวชาญในการดำเนินงานโครงการ
3. มีทักษะด้านการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การวางแผนบริหารโครงการ และด้านการวิเคราะห์ลูกค้า การตลาด แนวโน้มธุรกิจเทคโนโลยี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
4. มีทักษะในการบริหารจัดการและการประสานงานทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก
5. สามารถบริหารจัดการและทำงานได้หลากหลายหน้าที่ (Good Multi-Task Skill)
6. มีทักษะในการสื่อสาร มนุษย์สัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นทีม มีไหวพริบ และแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
7. มีทัศนคติที่พร้อมเปิดรับการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ และมีความคิดสร้างสรรค์ และทำงานเป็นทีมได้
8. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

## ตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป วุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา (ด้านธุรการ)

### คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. เพศหญิงอายุไม่เกิน 30 ปี
2. วุฒิปริญญาตรี ไม่จำกัดสาขา
3. มีความเชี่ยวชาญในการใช้โปรแกรม MS Office โดยเฉพาะ MS Word, Excel , Power Point และมีความสามารถในการใช้งาน Internet ได้ดี
4. มีทักษะด้านการอ่าน พูด เขียน ภาษาอังกฤษได้ดี

### หน้าที่รับผิดชอบ

1. มีความสามารถในการบริหารจัดการงบประมาณเบิก-จ่าย ในโครงการ
2. จัดทำฐานข้อมูลที่สนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงาน
3. มีทักษะด้านการสื่อสาร การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก
4. มีความสามารถวิเคราะห์และประเมินผล
5. สนับสนุนการจัดกิจกรรมฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุมของหน่วยงาน
6. มีมนุษยสัมพันธ์ มีความรับผิดชอบ ความอดทน และสามารถทำงานภายใต้สภาวะกดดันได้
7. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

## ตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป วุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา (ด้านการออกแบบ)

### คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. เพศหญิง-ชาย อายุไม่เกิน 30 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในสาขาการออกแบบผลิตภัณฑ์ การออกแบบบรรจุภัณฑ์ การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ กราฟฟิกส์ดีไซน์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. มีประสบการณ์ในสายงานไม่น้อยกว่า 1 ปี
4. มีความเชี่ยวชาญในการใช้โปรแกรม MS Office โดยเฉพาะ MS Word, Excel , Power Point และ Internet ได้ดี และมีความสามารถในการใช้งานโปรแกรมการออกแบบ Adobe Photoshop/ Adobe Illustrator จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
5. มีทักษะด้านการอ่าน พูด เขียน ภาษาอังกฤษได้ดี

## หน้าที่รับผิดชอบ

1. ทำการคิดค้น หรือ ปรับปรุงรูปแบบโครงสร้างบรรจุภัณฑ์ รูปแบบผลิตภัณฑ์ ร่วมกับทีมพัฒนาผู้ประกอบการของมหาวิทยาลัย
2. สำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลด้านการตลาดของผลิตภัณฑ์ คู่แข่ง สถานที่จำหน่าย
3. ออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ สื่อออนไลน์ แบนเนอร์ ภาพโฆษณา ตามขนาดที่เหมาะสมของสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ
4. มีทักษะด้านการถ่ายภาพและตัดต่อวิดีโอได้ในเบื้องต้น
5. มีทักษะในการบริหารจัดการและการประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก
6. สามารถบริหารจัดการและทำงานได้หลากหลายหน้าที่ (Good Multi-Task Skill)
7. มีทัศนคติที่พร้อมเปิดรับการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ และมีความคิดสร้างสรรค์ และทำงานเป็นทีมได้
8. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

## เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครทุกตำแหน่ง

1. ประวัติย่อ
2. รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
3. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)
4. สำเนาทะเบียนบ้าน
5. สำเนาบัตรประชาชน
6. สำหรับผู้ชายต้องแนบหลักฐานทางทหาร ใบ สด.8 หรือ สด 43 หรือหนังสือของทางราชการที่รับรองว่าเป็นผู้พ้นภาระในการรับราชการทหาร (สำเนา)
7. สำเนาใบผ่านงาน (ถ้ามี)
8. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

## กำหนดการรับสมัคร

ตั้งแต่บัดนี้ – 20 กุมภาพันธ์ 2565

## วิธีการสมัคร

สมัครทาง E-mail ได้ที่ warisara.boo@mail.kmutt.ac.th , kmutt.sai@gmail.com

โปรดระบุหัวข้อ “สมัครงาน\_ชื่อตำแหน่ง”