



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
เรื่อง ผลการคัดเลือกพนักงาน

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ลงวันที่ 8 กันยายน 2564 เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลภายในเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ในตำแหน่ง นักพัสดุ สังกัด สำนักงานจัดหาและจัดการสินทรัพย์ สำนักงานอธิการบดี จำนวน 3 อัตรา นั้น

บัดนี้ มหาวิทยาลัยฯ ขอประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ดังนี้

ลำดับที่	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล
01	น.ส.	พิมพ์ณรัตน์	เจริญมากสุวรรณ

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวภายในวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564 เวลา 8.30 – 12.00 น. และเวลา 13.00 - 16.30 น. ณ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล อาคารอเนกประสงค์ ชั้น 4 หากพ้นกำหนดนี้แล้วมหาวิทยาลัยฯ จะถือว่าสละสิทธิ์ในการบรรจุและแต่งตั้งครั้งนี้ ทั้งนี้ ขอให้นำเอกสารมาในวันรายงานตัว ดังนี้

- รูปถ่ายสีครึ่งตัวหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป ซึ่งมีอายุไม่เกิน 6 เดือน โดยการแต่งกายสำหรับการถ่ายรูป ดังนี้
 - ชาย : สูทสีดำ/กรมท่า เสื้อตัวในสีขาว/ครีม มีปกไม่มีลวดลาย เนคไทสีดำ/กรมท่า
 - หญิง : สูทสีดำ/กรมท่า เสื้อตัวในสีขาว/ครีม มีปกไม่มีลวดลาย
- สำเนาหลักฐานการศึกษาทุกระดับการศึกษา ประกอบด้วย
- สำเนาปริญญาบัตร และ/หรือ สำเนานหนังสือรับรองคุณวุฒิตามฉบับสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ จำนวน 2 ฉบับ
- สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวน 2 ฉบับ
- สำเนาใบสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ-สกุล จำนวน 1 ฉบับ (ถ้ามี)
- สำเนาใบสำคัญแสดงการสมรส จำนวน 1 ฉบับ และเอกสาร คร.2 (ถ้ามี)
- สำหรับเพศชาย สำเนาเอกสารทางทหารอย่างใดอย่างหนึ่ง ต่อไปนี้ สด.43 / สด.8 / สด.9
- สำเนาทะเบียนการรับรองบุตร (สำหรับเพศชายที่มีบุตร แต่มิได้จดทะเบียนสมรส)
- สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงเทพ จำนวน 1 ฉบับ

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก มารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนดไว้ใน
เอกสาร และหากท่านมิได้มารายงานตัวตามกำหนด มหาวิทยาลัยถือว่าท่านสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ 16 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

(ผศ.ดร.ทวีศักดิ์ กฤษเจริญ)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบุคคล ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี