



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิเคราะห์แผนและงบประมาณ สังกัด สำนักงานยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี จำนวน 2 อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่และหน้าที่ความรับผิดชอบ

- 1.1 ตำแหน่ง นักวิเคราะห์แผนและงบประมาณ จำนวน 1 อัตรา (วุฒิปริญญาโท)  
สังกัด กลุ่มงานแผนและการจัดการยุทธศาสตร์

หน้าที่และความรับผิดชอบ คนที่ 1

- 1) วิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย ระบุปัจจัยเสี่ยง ทั้งปัจจัยภายในและภายนอก และรวบรวมปัจจัยเสี่ยงทั้งหมดที่มีผลกระทบต่อการบริหารลุ่มประสงคของมหาวิทยาลัย จัดลำดับและจัดการความเสี่ยง จัดทำแผนงานเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยง
- 2) พัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการ จัดทำและประสานแผนบริหารความเสี่ยง นโยบายความเสี่ยง กรอบและกระบวนการการบริหารความเสี่ยง คู่มือการบริหารความเสี่ยง ศึกษาวิจัยและพัฒนาการบริหารจัดการความเสี่ยง
- 3) ให้บริการข้อมูลข่าวสารและฐานข้อมูลสนับสนุนกระบวนการบริหารความเสี่ยงแก่หน่วยงานต่าง ๆ รวมทั้งพัฒนากระบวนการและกลไกในการสื่อสารการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ
- 4) ประสานงานการบริหารความเสี่ยงกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำกลยุทธ์ด้านการบริหารความเสี่ยงไปสู่การปฏิบัติ พร้อมทั้งติดตามการประเมินและแก้ไขวิธีควบคุม ทบทวนรายงานการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลประสิทธิภาพการดำเนินงานทางการบริหารเพื่อจัดการกับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ สรุปการประเมินผลการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมของมหาวิทยาลัย
- 5) เป็นเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการประจำคณะทำงานต่างๆ หรืองานที่ได้รับมอบหมายอื่นๆ

- 1.2 ตำแหน่ง นักวิเคราะห์แผนและงบประมาณ จำนวน 1 อัตรา (วุฒิปริญญาโท)  
สังกัด กลุ่มงานวิจัยสถาบันและสารสนเทศ

หน้าที่และความรับผิดชอบ คนที่ 2

- 1) ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย อันได้แก่ ระบบบริการสารสนเทศ มจร. (KMUTT Information Service System : New KISS) และระบบสารสนเทศสำหรับการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS) สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- 2) ศึกษา วิเคราะห์โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศรูปแบบใหม่ๆ พร้อมทั้งวิธีการใช้งาน เพื่อจัดหาและพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมและทันสมัย
- 3) ศึกษา วิเคราะห์วิธีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศทางด้าน Hardware Software และ Network มาใช้ ในการประมวลผลข้อมูลสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- 4) ติดตามความก้าวหน้าทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของหน่วยงาน
- 5) วิเคราะห์ระบบงาน ลักษณะและปริมาณของข้อมูลความต้องการของหน่วยงาน เพื่อกำหนดคุณภาพ คุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์ที่เหมาะสมสำหรับการใช้งานในหน่วยงาน
- 6) ช่วยจัดทำหนังสือสารสนเทศของมหาวิทยาลัยหรือเอกสารเผยแพร่อื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย
- 7) เข้าร่วมการหารือแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างผู้บริหารของมหาวิทยาลัยกับผู้บริหารหน่วยงาน (คณะ/สำนัก) เรื่อง "KMUTT Strategic Diagnostic หรือโครงการต่างๆ ของสำนักงาน ยุทธศาสตร์
- 8) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### คุณสมบัติ

- 1) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือปริญญาโท ทางด้านการบริหาร พาณิชยศาสตร์ ศิลปศาสตร์ รัฐศาสตร์ มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ การศึกษา เศรษฐศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลกำหนด
- 2) มีทักษะความรู้หลากหลายด้าน สามารถเรียนรู้ได้รวดเร็ว และนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้
- 3) สามารถใช้ทักษะภาษาอังกฤษในการค้นคว้าหาข้อมูลมาประกอบการทำงานได้
- 4) มีความรู้ด้าน IT และเทคโนโลยีดิจิทัล
- 5) มีความกระตือรือร้น การขับเคลื่อนไปข้างหน้า และริเริ่มสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ
- 6) มีความสามารถทำงานเป็นทีม และสามารถทำงานภายใต้สภาวะความกดดันได้
- 7) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสาร และติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี
- 8) สำหรับเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

สำหรับหน้าที่ความรับผิดชอบของ คนที่ 1 จะต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้

- 1) มีประสบการณ์ในงาน Operational Risk หรืองานวิเคราะห์ความเสี่ยงโครงการ/กระบวนการ
- 2) มีส่วนร่วมกับทีมบริหารความเสี่ยงในการประเมิน วิเคราะห์ วางแผนการบริหารความเสี่ยง
- 3) ประสบการณ์ด้าน Crisis Management จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

### 3. อัตราเงินเดือน

วุฒิปริญญาโท 24,000 บาท

#### 4. เอกสารประกอบการสมัคร

- 1) ประวัติย่อ
- 2) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1\*1.5 นิ้ว 1 รูป
- 3) หลักฐานการศึกษา สำเนาใบปริญญาบัตร / ใบแสดงผลการศึกษา (transcript)

#### 5. การรับสมัคร

ผู้สนใจสมัครสามารถส่งประวัติย่อพร้อมเอกสารประกอบมาที่ Email : [montipa.roo@kmutt.ac.th](mailto:montipa.roo@kmutt.ac.th) ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2564 โดยระบุหัวข้อ “สมัครงานนักวิเคราะห์แผนและงบประมาณ”

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564



(ดร.วรรณมา เต็มสิริพจน์)

รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานยุทธศาสตร์