

ระเบียบการให้ทุนการศึกษา บริษัท ไทยพีเจ็น จำกัด โครงการ “ทุนการศึกษาเพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ”

บริษัท ไทยพีเจ็น จำกัด ก่อตั้งในปี 2533 ประกอบกิจการผลิตขวดนมจุกนมและชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับทารก ภายใต้แบรนด์ “Pigeon” เราจะไม่เพียงแต่แสวงหาผลกำไรเท่านั้นแต่เราพยายามที่จะสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้เสียด้วยความเคารพและชื่นชมในความหลากหลาย ในปี 2566 บริษัทฯจึงจัดทำโครงการ “ทุนการศึกษาเพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ” มีวัตถุประสงค์เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาให้กับเยาวชน โดยมุ่งเน้นการมอบทุนการศึกษาแก่เด็กนักเรียน นักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับอุดมศึกษา โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาดังนี้

หลักเกณฑ์การให้ทุน

ทุนการศึกษานี้จะพิจารณาให้ทุนกับนักศึกษาที่ศึกษาอยู่ในสถาบันการศึกษาในพื้นที่ภาคกลาง หลักสูตร 4 ปี ระดับอุดมศึกษาชั้นปีที่ 1 โดยให้ต่อเนื่องจนจบการศึกษาชั้นปีที่ 4 จำนวน 2 ทุน ทุนละ 216,000 บาท

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครขอรับทุนการศึกษา

1. ผู้เรียนชั้นปีที่ 1 ที่มีผลการเรียน ภาคการศึกษาที่ 1 ไม่ต่ำกว่า 3.25
2. เป็นนิสิตนักศึกษาที่กำลังอยู่ในระดับอุดมศึกษาชั้นปีที่ 1 ในสังกัดสถาบันการศึกษาของรัฐบาลในหลักสูตร 4 ปี ตามสาขาวิชาดังนี้
 - สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมไฟฟ้า
 - สาขาการออกแบบผลิตภัณฑ์(Innovation)
 - วิศวกรรมอุตสาหกรรม (การผลิต)
 - วิศวกรรม (พอลิเมอร์)
 - สาขาวิชาวิทยาศาสตร์(เคมี)
 - สาขาบัญชี/การเงิน
 - สาขานิติศาสตร์
3. เกณฑ์การพิจารณาการปฏิบัติกิจกรรมภายในสถานศึกษา การร่วมกิจกรรมระดับภาควิชา, กิจกรรมระดับคณะ/ชมรม ,กิจกรรมระดับมหาวิทยาลัย, ผลงานสร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย
4. เกณฑ์การประเมินด้านความประพฤติ ต้องมีความประพฤติเรียบร้อย โดยการรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา (อ้างอิงจากเอกสารรับรองความประพฤติจากผู้บริหารสถานศึกษา)

5. เกณฑ์การพิจารณาการร่วมกิจกรรมกับองค์กรภายนอก /การเป็นผู้นำ
6. เกณฑ์การพิจารณา การตอบแบบสอบถามและเรียงความมุมมองแนวคิดเกี่ยวกับความมุ่งหมายด้าน การศึกษาและอาชีพในอนาคต
7. เกณฑ์การพิจารณาด้านทุนทรัพย์ บิดา มารดา หรือผู้ปกครองมีรายได้ไม่เกิน 50,000 บาท ต่อเดือนต่อ ครัวเรือน โดยต้องนำหลักฐานแสดงเงินเดือน ใบรับรองรายได้ยื่นประกอบเพื่อขอรับทุนโดยมีเอกสาร
 - หนังสือรับรองเงินเดือนจากหน่วยงานต้นสังกัดของบิดามารดา
 - หลักฐานการชำระภาษีของบิดามารดา หรือผู้ปกครอง (ถ้ามี)
 - ในกรณีที่บิดา มารดา หรือผู้ปกครองไม่มีเงินเดือนหรือรายได้ประจำให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐ อาจารย์ที่ปรึกษา หรือผู้บริหารส่วนท้องถิ่นระดับผู้ใหญ่อันดับขึ้นไปเป็นผู้ออกหนังสือรับรอง รายได้

หมายเหตุ : เกณฑ์เงื่อนไขความยากจน ยากลำบากจะถูกนำมาพิจารณาเชิงเปรียบเทียบและเป็น เพียงเงื่อนไขสนับสนุนเท่านั้น
8. พร้อมทั้งจะเข้ารับการฝึกและพัฒนาศัภยภาพ ใฝ่เรียนรู้ เข้าใจและพร้อมเข้ารับการฝึก เสริมสร้างทัศนคติที่ ถูกต้อง และพัฒนาศัภยภาพการเรียนรู้ ทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ โดยร่วมกับพนักงานและหน่วยงาน ของ บริษัท ไทยพีเจ็น จำกัด
9. ผู้เรียนต้องไม่เป็นผู้ได้รับทุนอื่นใด ยกเว้น กยศ. คือ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาและ กรอ. คือ กองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต

เงื่อนไขในการระงับสิทธิของผู้ได้รับทุน

1. ผู้ได้รับทุนถึงแก่กรรม ลาพักการศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
2. ผู้ได้รับทุนมีผลการเรียนเฉลี่ยต่ำกว่า 3.25
3. ขณะที่รับทุนการศึกษาหากปรากฏว่าผู้ได้รับทุนการศึกษาขาดคุณสมบัติที่ระบุไว้หรือแจ้งความอัน เป็นเท็จเพื่อให้ได้รับทุนการศึกษา จะถูกพิจารณางดการให้ทุนการศึกษาทันที
4. ผู้ได้รับทุนถูกตัดคะแนนความประพฤติภายหลังได้รับทุนการศึกษา
5. หากผู้รับทุนต้องการสละสิทธิ์ต้องมีหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษรของผู้รับทุน ผู้ปกครอง อาจารย์ที่ ปรึกษาหรือผู้บริหารสถานศึกษา

บทบาทหน้าที่ของผู้ได้รับทุน

1. ต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับของสถานศึกษา ตลอดจนหลักเกณฑ์ เงื่อนไขเกี่ยวกับการรับทุนการศึกษา หากปรากฏว่าผู้รับทุนการศึกษาฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกรณีใดๆจะงดการให้ทุนการศึกษาทันที
2. ต้องตั้งใจและเพียรพยายามศึกษาอย่างดีที่สุดเพื่อพัฒนาความสามารถทางวิชาการ และมี ความมุ่งมั่น เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า โดยไม่หลีกเลี่ยง ละ ทอดทิ้ง ยุติหรือเลิกการศึกษา ก่อนสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดเพื่อเข้าสู่การมีอาชีพได้อย่างมั่นคง
3. ต้องเข้ามารายงานผลการเรียนรวมถึงปัญหาและอุปสรรคต่างๆในการเรียน ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา ณ บริษัท ไทยพีเจ้น จำกัด เพื่อสรุปรายงานต่อไป ทั้งนี้บริษัทฯ เป็น ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด
4. ต้องช่วยเหลือกิจกรรมของสถานศึกษาและกิจกรรมของ บริษัท ไทยพีเจ้น จำกัด ตามที่บริษัทฯ กำหนด เพื่อให้ผู้ได้รับทุนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ รวมถึงฝึกให้นักเรียนมีความรับผิดชอบในการ ทำงานจำนวนไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง/ปีการศึกษา
5. ต้องมีวินัยและความรับผิดชอบในการใช้จ่ายเงินทุนให้เกิดประโยชน์สูงสุดคุ้มค่า เป็นไปตาม วัตถุประสงค์และการจัดสรรทุน รวมทั้งบริหารจัดการการเงินของตนอย่างถูกต้องหากมีใบเสร็จรับเงิน ทุกรายการให้ระบุเป็นชื่อผู้รับทุนเท่านั้น มีการทำบัญชีรับจ่ายรายเดือนทุกเดือน ในทุกภาคเรียนและ ทุกปีการศึกษาจนจบการศึกษา ตามที่กำหนด

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้จ่ายเงินทุน

1. ค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามเอกสารที่จ่ายจริง (ไม่เกินวงเงินที่กำหนด)
ภาคการศึกษาที่ 1 : 50,000 บาท ภาคการศึกษาที่ 2 : 50,000 บาท รวม 100,000 บาท
ซึ่งบริษัทฯ จะเป็นผู้ดำเนินการจ่ายค่าธรรมเนียมให้ โดยนักศึกษาที่ได้รับทุนต้องนำส่งใบแจ้ง ยอดการชำระเงินหลังจากที่ได้ลงทะเบียนเรียน ตามปฏิทินการศึกษาและพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระ เงินส่งบริษัทฯ โดยด่วน
2. หมวดค่าหนังสือและอุปกรณ์การเรียนเหมาจ่ายบริษัทฯจะโอนเข้าบัญชีให้แก่ผู้รับทุน ภายในสัปดาห์ แรกของเดือนที่เปิดการเรียนการสอน
ภาคการศึกษาที่ 1 : 5,000 บาท ภาคการศึกษาที่ 2 : 5,000 บาท รวม 10,000 บาท

3. ค่าหอพัก บริษัทฯจะโอนเงินทุนประจำเดือนเข้าบัญชีให้แก่ผู้รับทุน ภายในสัปดาห์แรกของเดือนถัดไป เดือนละ 4,000 บาท ทั้งหมด 12 เดือน รวมเป็นเงิน 48,000 บาท
4. ค่าครองชีพ บริษัทฯจะโอนเงินทุนประจำเดือนเข้าบัญชีให้แก่ผู้รับทุน ภายในสัปดาห์แรกของเดือนถัดไปเดือนละ 4,000 บาท ทั้งหมด 12 เดือน รวมเป็นเงิน 48,000 บาท
5. ค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์บทความจากผลงานวิจัยตามที่จ่ายจริงไม่เกิน10,000 บาท

ระบบบัญชีและการดูแลผู้รับทุน

ผู้รับทุนต้องเปิดบัญชีเพื่อรับการจัดสรรเงินทุนจากบริษัทฯ ผ่านการโอนเงินเข้าบัญชีทุน โดยจะโอนให้เป็นงวด โดยผู้รับทุนจะต้องเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบบัญชีเงินทุนและบริหารเบิกจ่ายเงินด้วยตนเอง

การทำสัญญารับทุน

1. ผู้รับทุนรายงานตัว ณ บริษัทไทยพีเจ้น จำกัด
2. ทำสัญญารับทุน ซึ่งสัญญาที่ได้ลงนามโดยสมบูรณ์แล้ว ผู้ให้ทุน อาจารย์ที่ปรึกษา และนักศึกษาผู้ได้รับทุน ต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ
3. สัญญารับทุนต้องใช้เครื่องพิมพ์และลงลายมือชื่อจริง จำนวน 3 ฉบับ
4. ส่งสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (ชื่อผู้ได้รับทุนเท่านั้น) ประเภทบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์จำกัดจำนวน 2 ฉบับสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนในวันทำสัญญาการรับทุนจำนวน 2 ฉบับ

เอกสารประกอบการสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| 1. ใบสมัครขอรับทุนการศึกษาตามแบบที่บริษัทฯกำหนด | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. ภาพถ่ายหน้าตรงขนาด 1.5 นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน (ติดใบสมัคร) | จำนวน 1 รูป |
| 3. ใบรับรองผลการเรียนภาคการศึกษาล่าสุด | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. หนังสือรับรองเงินเดือน/หนังสือรับรองรายได้ผู้ปกครอง | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5. หลักฐานการเป็นนักศึกษาของสถาบัน เช่นบัตรประจำตัวนักศึกษา | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ขอรับทุน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 7. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอรับทุน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 8. หนังสือรับรองความประพฤติจากสถานศึกษา | จำนวน 1 ฉบับ |

วิธีการสมัครเข้าร่วมโครงการ

1. ขอระเบียบการรับสมัครการขอรับทุน จากหน่วยงานด้านทุนการศึกษาของคุณะ/ภาควิชา หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านทุนการศึกษาใน สถาบันการศึกษาที่สังกัดอยู่
2. กรอกใบสมัครด้วยตนเอง กรอกข้อมูลใบสมัครของท่านให้ครบถ้วน
3. แบบฟอร์มใบสมัคร ที่ผู้สมัครได้มีการกรอกข้อมูลส่วนบุคคลต่างๆ ครบถ้วนสมบูรณ์ ให้ผู้สมัครนำเอกสารชุดดังกล่าวไปให้อาจารย์ หัวหน้าแผนก ภาควิชา/อาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ผู้ดูแลทุนการศึกษาของสถาบัน ลงนามรับรองว่าข้อมูลทั้งหมดที่นักเรียนนักศึกษาลงข้อมูลมาเป็นความจริงทั้งหมดโดยเซ็นชื่อรับรองที่มุมล่างขวามือทุกหน้า
4. แบบฟอร์มเอกสารรับรองความประพฤติและความเหมาะสมในการรับทุน ผู้สมัครนำเอกสารไปให้อาจารย์หัวหน้าภาควิชา/อาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ผู้ดูแลทุนการศึกษาของสถาบัน ลงความเห็นและลง นามรับรอง
5. เจ้าหน้าที่/ผู้รับผิดชอบจากสถาบันการศึกษาต้นสังกัด รวบรวมและส่งเอกสารผ่านไปรษณีย์ มาที่ บริษัท ไทยพีเอ็น จำกัด เลขที่ 944 หมู่ 15 ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ ภายในวันที่ 15 มกราคม 2567

การคัดเลือกผู้ได้รับทุน

1. รอบเอกสาร (Paper Screening) : บริษัทฯ จะคัดเลือกในรอบแรกจากใบสมัครและเอกสารประกอบที่ผู้สมัครส่งมาใน เบื้องต้น โดยจะแจ้งผลการพิจารณาแรกไปยังสถาบันการศึกษาต้นสังกัด ส่งอีเมลไปยังนักศึกษา
2. รอบสัมภาษณ์ (Interview) : ผู้ที่ผ่านรอบคัดเลือกจะต้องตอบกลับและรายงานตัว เพื่อยืนยันสิทธิ์กับเจ้าหน้าที่บริษัทฯ ก่อนการสัมภาษณ์ผ่านทางที่บริษัทฯ กำหนด บริษัทฯจะแจ้งกำหนดการและจัดให้มีการสอบในรอบสัมภาษณ์แบบออนไลน์ผ่านโปรแกรมหรือแอปพลิเคชัน (App) “ซูม (Zoom)” โดยมีคณะกรรมการขอของบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา โดยผลการพิจารณาผู้ที่ได้รับทุนจากคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด
3. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนการศึกษา : บริษัทฯ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนการศึกษาไปยังสถาบันการศึกษาต้นสังกัด ส่งอีเมลไปยังนักศึกษา พร้อมแจ้ง กำหนดการเกี่ยวกับโครงการทุนการศึกษาให้ทราบต่อไป

ระยะเวลาดำเนินโครงการ

1. ประชาสัมพันธ์ และรับสมัคร ตุลาคม 2566– 15 มกราคม 2567
2. ประกาศผู้มีสิทธิ์เข้ารอบสัมภาษณ์ 6 กุมภาพันธ์ 2567
3. รอบสัมภาษณ์ 7 - 11 กุมภาพันธ์ 2567
4. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุน 21 กุมภาพันธ์ 2567 (ส่งเอกสารไปที่สถาบันการศึกษา)
5. พิธีรับทุนและกิจกรรมประจำปี 1 - 27 มีนาคม 2567 (จะประกาศให้ทราบในภายหลัง)
6. ติดตามผลนักเรียนทุน มีนาคม 2567 – กุมภาพันธ์ 2568

การติดต่อสอบถาม : ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามโครงการทุนการศึกษา ได้ที่ บริษัท ไทยพีเจ้น จำกัด เลขที่ 944 หมู่ 15 ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ โทรศัพท์02-3131360 ต่อ 122,175

(คุณรับอรุณ) 086-8972525 อีเมล : rubaroon.wongboonma@tp.pigeon.com

(คุณวรทัต) 097-4166635 อีเมล : Vorathat.Saensanuk@pigeon.com

(คุณลัดดาวรรณ) 0909054509 อีเมล : laddawan.khiangklang@tp.pigeon.com