



ประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
เรื่อง ขายทอดตลาดครุภัณฑ์ชำรุดและเสื่อมสภาพ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มีความประสงค์จะขายทอดตลาด ครุภัณฑ์ชำรุดและเสื่อมสภาพ จำนวน 56 รายการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ) โดยวิธีการยื่นซองเสนอราคา ซึ่งการขายทอดตลาดครั้งนี้เป็นการขายทรัพย์สินตามสภาพและเป็นหน้าที่ของผู้ที่สนใจเข้าร่วมเสนอราคาที่จะทำการพิจารณาตรวจสอบสภาพทรัพย์สินด้วยตนเองตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด หากไม่มาตามวันและเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยฯ จะถือว่าสละสิทธิและไม่มีสิทธิเข้าร่วมเสนอราคาโดยมีรายละเอียดข้อกำหนดและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

1. กำหนด วัน เวลา และสถานที่

1.1 ผู้สนใจเข้าร่วมเสนอราคาสามารถติดต่อขอรับเอกสารและลงทะเบียนดูทรัพย์สินได้ที่ สำนักงานจัดหาและจัดการสินทรัพย์ ชั้น 1 อาคารอเนกประสงค์ (N12) ตั้งแต่วันที่ 23 มิถุนายน 2566 ถึงวันที่ 6 กรกฎาคม 2566 ตั้งแต่เวลา 8.30 น. ถึง 12.00 น. และเวลา 13.00 น. ถึง 16.30 น. ติดต่อสอบถามได้ที่คุณชมพูนุท โพธิ์จันทร์ หมายเลขโทรศัพท์ 0-2470-8406, 0-2470-8408 ในวันและเวลาราชการ หรือดูประกาศได้ที่ www.kmutt.ac.th หากไม่มารับเอกสารและลงทะเบียนดูทรัพย์สินภายในวันและเวลาที่กำหนดจะไม่มีสิทธิเข้าดูทรัพย์สินและยื่นซองเสนอราคา

1.2 กำหนดดูทรัพย์สินขายทอดตลาดและยื่นซองเสนอราคาใน วันที่ 7 กรกฎาคม 2566 และวันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 ณ ชั้น 14 สถาบันการเรียนรู้ (ตึก S3) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี โดยมีการแบ่งวันเวลาในการดูทรัพย์สินและยื่นซองตามลำดับ ดังนี้

วันที่ 7 กรกฎาคม 2566

ลงทะเบียนตั้งแต่เวลา 9.45 น. ถึง 10.00 น.

ดูทรัพย์สินตั้งแต่เวลา 10.00 น. ถึง 12.00 น.

วันที่ 10 กรกฎาคม 2566

ยื่นซองตั้งแต่เวลา 9.00 ถึง 12.00 น. และ 13.30 ถึง 16.30 น.

มหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์ให้ท่านมาตามวันและเวลาที่กำหนดไว้เท่านั้น หากไม่มาตามวันและเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าท่านสละสิทธิและไม่มีสิทธิเข้าร่วมเสนอราคา

1.3 กำหนดเปิดซองเสนอราคา ในวันที่ 11 กรกฎาคม 2566 ณ ชั้น 14 สถาบันการเรียนรู้ (ตึก S3) โดยคณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาด จะทำการเปิดซองเสนอราคา ตั้งแต่เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป จนกว่าจะเสร็จสิ้น

2. เงื่อนไขในการขายทอดตลาด มีดังนี้

2.1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จะดำเนินการขายทอดตลาดครุภัณฑ์ชำรุดและเสื่อมสภาพ โดยวิธียื่นซองเสนอราคา

2.2 ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องนำเอกสารหลักฐานพร้อมลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง (ไม่ต้องใส่ซอง) มายื่นต่อเจ้าหน้าที่รับซองเสนอราคา ในวันยื่นซองเสนอราคา ดังนี้

2.2.1 กรณีบุคคลธรรมดา ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เข้ายื่นเสนอราคา ในกรณีที่ผู้เข้ายื่นเสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย

2.2.2 กรณีเป็นนิติบุคคล

- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม

- บริษัท ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

- กรณีที่มอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย

3. ข้อกำหนดในการยื่นซองเสนอราคา

3.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาไม่น้อยกว่าราคาประเมินที่กำหนดไว้ โดยกำหนดราคาเริ่มต้นที่ 12,000 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

3.2 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบในการเสนอราคาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ที่กำหนดไว้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร ถ้าตัวเลขและตัวอักษรไม่ตรงกันให้ถือตัวอักษรเป็นสำคัญ หากมีการขีด ลบ เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

3.3 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารเสนอราคา โดยการนำใบเสนอราคาใส่ซองแล้วปิดผนึกซองให้เรียบร้อยและระบุหน้าซอง “ใบเสนอราคา เรื่องขายทอดตลาดครุภัณฑ์ชำรุดและเสื่อมสภาพ จำนวน 56 รายการ” และระบุชื่อของผู้ยื่นซองไว้ด้านล่าง เพื่อยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับซองเสนอราคา ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ 1.2 (กรุณาใส่ซองขนาด A4 สีขาวหรือสีน้ำตาลเท่านั้น)

3.4 ผู้เสนอราคาต้องเตรียมเอกสารตามข้อ 2 (ไม่ต้องใส่ซอง) ยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับซองเสนอราคา ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ 1.2

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองเสนอราคาแล้ว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จะไม่รับซองเสนอราคาโดยเด็ดขาดและคณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาด จะทำการเปิดซองเสนอราคา ในวันที่ 11 กรกฎาคม 2566 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป จนกว่าจะเสร็จสิ้น ณ ชั้น 14 สถาบันการเรียนรู้ (ตึก S3)

4. หลักเกณฑ์การพิจารณา

4.1 ในการขายทอดตลาดครุภัณฑ์ชำรุดและเสื่อมสภาพ จำนวน 56 รายการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จะพิจารณาตัดสินจากราคารวม ผู้เข้าเสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอเพียงราคาเดียว

4.2 หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ถูกต้องตามข้อ 3 คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดเพียงเล็กน้อย ในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรีเท่านั้น

4.3 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ทรงไว้ซึ่งสิทธิจะไม่พิจารณาราคาสูงสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณายกเลิกการเสนอราคา โดยไม่พิจารณาราคาเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของคณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาดเป็นเด็ดขาดและลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ทำงาน หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคามีการกระทำไปโดยไม่สุจริต หรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา

5. การจ่ายเงินและการขนย้าย

5.1 การชำระเงินค่าทรัพย์สินที่ประมูลได้ ให้ผู้ชนะการประมูลดำเนินการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เลขที่ 465-0-21071-2

- ธนาคารกรุงเทพ ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เลขที่ 037-7-00008-8

- ธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เลขที่ 237-2-00006-3

- ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เลขที่ 330-1-38564-9

- ธนาคารกสิกรไทย ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เลขที่ 705-2-46600-2

เมื่อดำเนินการโอนเงินเรียบร้อยแล้วให้นำหลักฐานการชำระเงินมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่เพื่อทำการออกใบเสร็จรับเงินต่อไป

5.2 ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องชำระเงินค่าพัสดุให้ครบถ้วนภายใน 3 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ชนะการเสนอราคา หากไม่ชำระให้ครบถ้วนภายในกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ

5.3 ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องทำการขนย้ายพัสดุหลังจากมหาวิทยาลัยฯ ได้ทำการรื้อถอนและแจ้งให้ผู้ชนะการเสนอราคาเข้ามาขนย้ายพัสดุดำเนินการตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด หากผู้ชนะการเสนอราคาไม่ดำเนินการขนย้ายพัสดุดำเนินการภายใน 7 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่มหาวิทยาลัยฯ แจ้ง ผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องชำระค่าปรับให้แก่มหาวิทยาลัยฯ ต่อวันในอัตราร้อยละ 0.1 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของราคาที่ชนะการเสนอราคา

5.4 ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับพัสดุที่ประมูลราคาได้โดยจะเรียกร้องใดๆ จากมหาวิทยาลัยฯ ไม่ได้

5.5 การเคลื่อนย้ายพัสดุ ครุภัณฑ์ ดังกล่าวออกจากบริเวณมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จะต้องระมัดระวังมิให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของทางราชการ หากมีความเสียหายเกิดขึ้นจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายนั้น

5.6 การขายทอดตลาดตามประกาศนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จะถือปฏิบัติตามแนวทางการขายทอดตลาดตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

5.7 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ขายพัสดุครุภัณฑ์ หรือยกเลิกการเสนอราคา หากมีเหตุสมควร และในการนี้ที่ประมูลได้จะเรียกค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

5.8 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ถือว่าผู้เข้าประมูลราคาทุกราย ได้รับทราบเงื่อนไขการประมูลขายทอดตลาดครั้งนี้ดีแล้ว และยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขโดยเคร่งครัดทุกประการ

ประกาศ ณ วันที่ 23 มิถุนายน พ.ศ. 2566

๓๖

(ผศ.ดร.มารอง ผดุงสิทธิ์)

รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน ทรัพย์สินและสารสนเทศ

ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์ที่จำหน่าย

ครุภัณฑ์ 56 รายการ

ลำดับที่	รายการ	จำนวนหน่วย
1	เครื่องเสียง SONY	1
2	เครื่อง Router 3COM	1
3	เครื่องคอมพิวเตอร์ imac	1
4	เครื่องสแกนลายนิ้วมือ	1
5	เครื่องรับโทรทัศน์ LCD TV 32"	1
6	เครื่องคอมพิวเตอร์ imac	1
7	เครื่องพิมพ์ fujiXEROX	1
8	เครื่องทำน้ำร้อน/เย็น 2 ก๊อก	1
9	เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา acer	1
10	เครื่อง CNC เอนกประสงค์	1
11	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ hp สีดำ	1
12	เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา Fujitsc	1
13	เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา Fujitsc	1
14	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ hp	1
15	เครื่องคอมพิวเตอร์ PC ACER	1
16	เครื่องคอมพิวเตอร์ PC ACER	1
17	เครื่องคอมพิวเตอร์ PC ACER	1
18	เครื่องคอมพิวเตอร์ PC ACER	1
19	เครื่องคอมพิวเตอร์ PC ACER	1
20	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ hp P1102	1
21	เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา Lenovo ดำ	1
22	เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา Lenovo ดำ	1
23	เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา Lenovo ดำ	1
24	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา Lenovo ขาว	1
25	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา Lenovo ขาว	1
26	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา Lenovo ขาว	1
27	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา Lenovo ขาว	1
28	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา Lenovo ขาว	1

ลำดับที่	รายการ	จำนวนหน่วย
29	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา Lenovo ขาว	1
30	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ (สี) EPSON	1
31	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า APC 800 คำ	1
32	เครื่องคอมพิวเตอร์มือถือ ASUS	1
33	เครื่องพิมพ์สามมิติ	1
34	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า APC 500 คำ	1
35	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า APC 500 คำ	1
36	คอมพิวเตอร์พกพา Lenovo สีดำ	1
37	คอมพิวเตอร์พกพา Lenovo สีดำ	1
38	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา	1
39	คอมพิวเตอร์ PC Lenovo สีขาว	1
40	คอมพิวเตอร์ PC Lenovo สีขาว	1
41	โทรศัพท์ไร้สาย	1
42	เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook Dell เทา	1
43	เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook Dell เทา	1
44	จอคอมพิวเตอร์ LG สีดำ	1
45	เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา Dell คำ	1
46	เครื่องกรองน้ำ	1
47	เครื่องฉายแผ่นใส	1
48	กล้องวิดีโอ SONY	1
49	คอมพิวเตอร์พกพา Acer	1
50	คอมพิวเตอร์ PC	1
51	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า APC 500 ครีม	1
52	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า APC 500 ครีม	1
53	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า APC 500 คำ	1
54	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า APC 500 คำ	1
55	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า APC 500 คำ	1
56	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า APC 500 คำ	1

รูปภาพครุภัณฑ์จำหน่าย จำนวน 56 รายการ

