



ประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

เรื่อง ขายทอดตลาดครุภัณฑ์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มีความประสงค์จะขายทอดตลาด ครุภัณฑ์ จำนวน 38 รายการ โดยวิธีการประมูลด้วยวาจา ณ อาคารจอดรถ 14 ชั้น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ในวันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ. 2565 โดยเริ่มทำการขายทอดตลาดเวลา 10.50 น. จนกว่าจะแล้วเสร็จ

การขายทอดตลาด ครุภัณฑ์ จำนวน 38 รายการ ในครั้งนี้เป็นการประมูลขายทรัพย์สินตามสภาพ และเป็นหน้าที่ของผู้เข้าประมูลที่จะทำการพิจารณาตรวจสอบสภาพทรัพย์สินด้วยตนเองตามวันและเวลาที่กำหนด และมหาวิทยาลัยฯ ถือว่าผู้ประมูลพอใจและรับสภาพของทรัพย์สินดังกล่าว โดยไม่มีการโต้แย้งใดๆ ในภายหลัง

1. ผู้สนใจประมูลราคาสามารถรายละเอียดดังนี้

1.1 ผู้สนใจเข้าร่วมประมูลสามารถติดต่อขอรับเอกสารและลงชื่อเข้าร่วมประมูลได้ที่ สำนักงานจัดหาและจัดการสินทรัพย์ ชั้น 1 อาคารอเนกประสงค์ ตั้งแต่วันที่ 12 กรกฎาคม 2565 ถึงวันที่ 1 สิงหาคม 2565 ตั้งแต่เวลา 8.30 น. ถึงเวลา 16.30 น. ติดต่อสอบถามได้ที่ คุณสมจิตร ธัญพงศ์รุ่งเรือง หมายเลขโทรศัพท์ 0-2470-8408 ในวันและเวลาราชการ หรือดูประกาศได้ที่ www.kmutt.ac.th หากไม่ลงชื่อเข้าร่วมประมูลภายในวันและเวลาที่กำหนดจะไม่มีสิทธิ์เข้าร่วมประมูล

1.2 กำหนดดูทรัพย์สินขายทอดตลาดใน วันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ. 2565 เวลา 09.30 ถึงเวลา 10.50 น. ณ อาคารสำนักงานอธิการบดี (ชั้น 4) กลุ่มงานการสื่อสารเชิงกลยุทธ์และการตลาด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

1.3 ผู้เข้าประมูลราคาจะต้องยื่นบัตรประจำตัวประชาชนให้เจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบและรับบัตรคิว พร้อมลงลายมือชื่อเข้าประมูล ในวันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ. 2565 ตั้งแต่เวลา 10.30 น. ถึงเวลา 10.50 น. ณ อาคารจอดรถ 14 ชั้น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี หากพ้นกำหนดเวลา คณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาดมีสิทธิ์ที่จะไม่รับผู้เข้าประมูลเว้นแต่ผู้ที่ได้รับบัตรคิวแล้วแต่เจ้าหน้าที่ยังดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานไม่แล้วเสร็จ

2. วิธีการขายทอดตลาด

2.1 ให้ผู้ประมูลเสนอราคาประมูลเป็นราคาเหมา โดยมหาวิทยาลัยฯ จะดำเนินการพิจารณา ตัดสินการประมูลจากผู้ประมูลจากผู้ประมูลที่เสนอราคาสูงสุด

2.2 การประมูลราคาใช้วิธีเสนอราคาด้วยวาจา การขายทอดตลาดเสร็จสิ้นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาดขานราคาของผู้เสนอราคาสูงสุดในครั้งนั้น จำนวน 3 ครั้ง หากไม่มีผู้เสนอการรายอื่นเสนอราคาอีก ถือว่าการขานราคาสุดท้ายของคณะกรรมการเป็นการสิ้นสุดการขายทอดตลาดทันที

2.3 ในการขายทอดตลาดตามประกาศนี้ คณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาดไม่มีสิทธิเข้าเสนอราคา

2.4 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ขายให้เมื่อยังไม่มีผู้ให้ราคา อันสมควรหรืออาจจะระงับการขายทอดตลาด ตามรายการข้างต้น

2.5 มหาวิทยาลัยฯ เป็นผู้กำหนดราคาประเมินสำหรับพัสดุที่ขายทอดตลาด โดยมหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาเฉพาะผู้ที่เสนอราคาซื้อไม่น้อยกว่าราคาประเมินที่กำหนดไว้ ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ได้ประเมินราคารัถพ์ยสิน โดยกำหนดราคาเริ่มต้นการประมูลไว้ที่ 4,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน)

2.6 การเสนอราคาให้ผู้เข้าร่วมประมูลยกมือแสดงหมายเลขประจำตัวของผู้เข้าร่วมประมูลให้คณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาดมองเห็นโดยชัดเจน ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าครั้งละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) จากราคาสูงสุดในการประมูลและการเสนอราคาครั้งถัดๆ ไปต้องเสนอราคาเพิ่มขึ้นครั้งละไม่น้อยกว่า 100 บาท จากราคาครั้งสุดท้ายที่เสนอแล้ว

2.7 ผู้ชนะการประมูลจะต้องทำการขนย้ายพัสดุหลังจากมหาวิทยาลัยฯ ได้ทำการรื้อถอนและแจ้งให้ผู้ชนะการประมูลเข้ามาขนย้ายพัสดุตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด หากผู้ชนะการประมูลไม่ดำเนินการขนย้ายพัสดุกภายใน 7 วันนับตั้งแต่วันที่มหาวิทยาลัยฯ แจ้ง ผู้ชนะการประมูลจะต้องชำระค่าปรับให้แก่มหาวิทยาลัยฯ ต่อวันในอัตราร้อยละ 0.1 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของราคาที่ประมูลได้

2.8 ผู้ชนะการประมูลจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับพัสดุที่ประมูลราคาได้โดยจะเรียกเรื่องใดๆ จากมหาวิทยาลัยฯ ไม่ได้

3. หลักฐานของผู้เข้าประมูล

3.1 กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ให้ยื่นบัตรประจำตัวประชาชนตัวจริงให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ

3.2 กรณีเป็นนิติบุคคล

(1) ห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่นายทะเบียนรับรองไม่เกิน 1 เดือน สำเนาหนังสือบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด สำเนาหนังสือรับรองการจัดทะเบียนนิติบุคคล

(2) บริษัทจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ที่นายทะเบียนรับรองไม่เกิน 1 เดือน สำเนาหนังสือบริษัทสนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

3.3 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายพร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ โดยจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง ในกรณีที่ผู้ประสงค์จะประมูลราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นมาประมูลราคาแทน

3.4 ต้องได้รับการฉีดวัคซีนไวรัสโคโรนา สายพันธุ์ใหม่ 2019 อย่างน้อย 2 เข็ม

3.5 ต้องมีใบรับรองผลการตรวจโควิด-19 จากสถานพยาบาลที่เชื่อถือได้ หรือผ่านผลการตรวจ Antigen Test Kit ที่ อย.รับรอง ไม่เกิน 3 วัน นับจากวันขอเข้าพื้นที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ผู้เข้าประเมินราคาต้องนำหลักฐานตามข้อ 3.1 – 3.5 มาให้คณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาดทำการตรวจสอบหลักฐานก่อนเวลาประมูลที่ทำการประมูล มหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผู้ประมูลที่ยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดดังกล่าวข้างต้น

4. การจ่ายเงิน

4.1 การชำระเงินค่าทรัพย์สินที่ประมูลได้ ให้ผู้ชนะการประมูลดำเนินการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เลขที่ 465-0-21071-2

- ธนาคารกรุงเทพ ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เลขที่ 037-7-00008-8

- ธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เลขที่ 237-2-00006-3

- ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เลขที่ 330-1-38564-9

- ธนาคารกสิกรไทย ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เลขที่ 705-2-46600-2

เมื่อดำเนินการโอนเงินเรียบร้อยแล้วให้นำหลักฐานการชำระเงินมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่เพื่อทำการออกใบเสร็จรับเงินต่อไป

4.2 ผู้ชนะการประมูลจะต้องชำระเงินค่าพัสดุให้ครบถ้วนภายใน 3 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ประมูลได้ หากไม่ชำระให้ครบถ้วนภายในกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2565



(ผศ.ดร.มารอง ผดุงสิทธิ์)

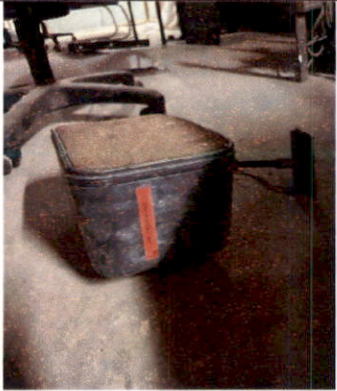
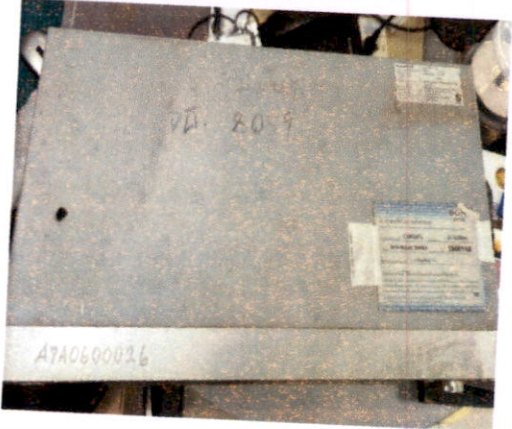
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารการเงิน ทรัพย์สินและสารสนเทศ

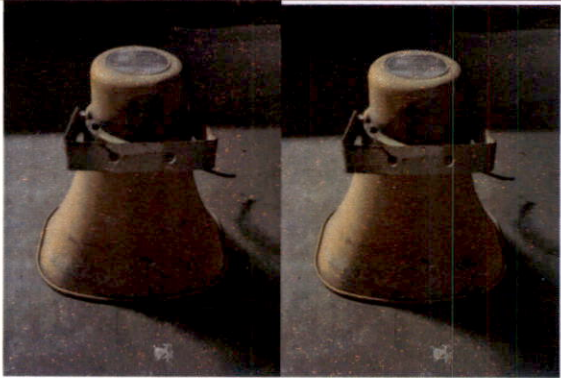
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

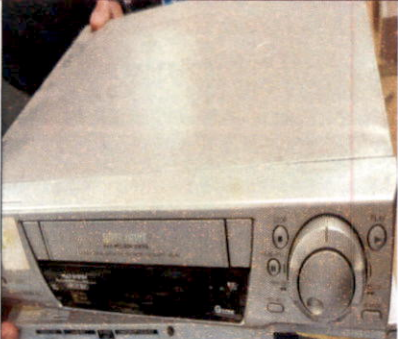
รายการจำหน่ายครุภัณฑ์

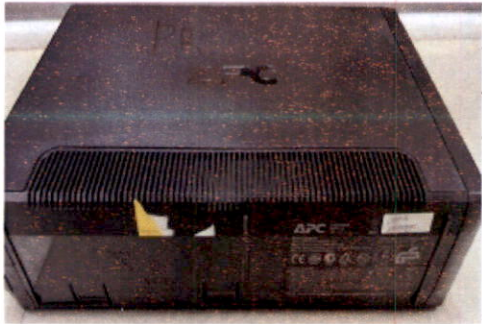
ลำดับที่	รายการ/จำนวน	ภาพประกอบ
1	ตู้เย็น จำนวน 1 ตู้	
2	โทรศัพท์ไร้สาย จำนวน 1 เครื่อง	
3	เครื่องโทรสาร Panasonic จำนวน 1 เครื่อง	
4	โทรศัพท์ไร้สาย Panasonic จำนวน 1 เครื่อง	

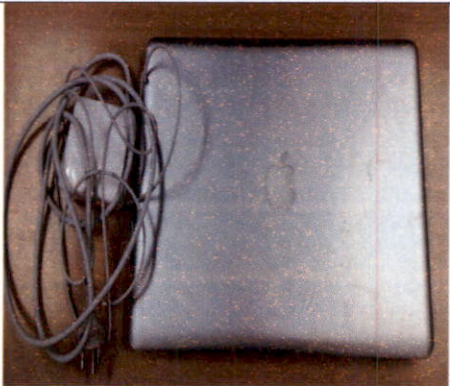
ลำดับที่	รายการ/จำนวน	ภาพประกอบ
5	Speaker 20 Watts จำนวน 1 ตัว	
6	Speaker 20 Watts จำนวน 1 ตัว	
7	เก้าอี้ จำนวน 1 ตัว	
8	เครื่องเล่น DVD จำนวน 1 เครื่อง	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	ภาพประกอบ
9	เครื่องสแกน จำนวน 1 เครื่อง	
10	ลำโพง จำนวน 3 ตัว ลำโพงชุดกระจายเสียง จำนวน 1 ตัว	
11	จอทีวีมอนิเตอร์ LCD จำนวน 1 เครื่อง	
12	เก้าอี้ จำนวน 1 ตัว	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	ภาพประกอบ
13	เก้าอี้มีพนักพิง จำนวน 1 ตัว	
14	C3 เก้าอี้นั่งทำงาน จำนวน 1 ตัว	
15	ตู้บานเลื่อน จำนวน 1 ตู้	
16	เครื่องพิมพ์ LaserJet จำนวน 1 เครื่อง	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	ภาพประกอบ
17	เครื่องสำรองไฟ จำนวน 4 เครื่อง	
18	เครื่องเล่นวีดีโอ จำนวน 1 เครื่อง	
19	เครื่องบันทึกภาพวีดีโอ จำนวน 1 เครื่อง	
20	เครื่องเล่นบันทึก แปลงสัญญาณ ภาพเสียง ระบบดิจิตอล อัตโนมัติ จำนวน 1 เครื่อง	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	ภาพประกอบ
21	เครื่องสำรองกระแสไฟ จำนวน 1 เครื่อง	
22	เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	
23	เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา จำนวน 1 เครื่อง	
24	เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา จำนวน 1 เครื่อง	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	ภาพประกอบ
25	เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา จำนวน 1 เครื่อง	
26	เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา จำนวน 1 เครื่อง	
27	เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา จำนวน 1 เครื่อง	
28	เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	ภาพประกอบ
29	เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (Notebook) จำนวน 1 เครื่อง	
30	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) จำนวน 1 เครื่อง	
31	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) จำนวน 1 เครื่อง	
32	เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (Notebook) จำนวน 1 เครื่อง	