



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
แบบขออนุมัติปิดโครงการวิจัยหมวดเงินอุดหนุน (ทูน ว1)

ส่วนที่ 1 รายละเอียดโครงการ

เรียน รองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

ข้าพเจ้า.....สังกัด.....
มีความประสงค์ขออนุมัติปิดโครงการซึ่งได้รับการสนับสนุนทุนประจำปีงบประมาณ รายละเอียดดังนี้
ชื่อโครงการ :
หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....รหัสโครงการ.....งบประมาณ.....
ระยะเวลาโครงการ : ตั้งแต่วันที่ ถึง และมีการขยายระยะเวลาโครงการถึงวันที่
งบประมาณคงเหลือของโครงการ.....

รายชื่อผู้ทำวิจัย (โปรดระบุให้ครบถ้วน เพื่อใช้สำหรับระบุสัดส่วนการทำวิจัยในระบบฐานข้อมูลมหาวิทยาลัย และ วช.)

- 1. ชื่อ-สกุล
สังกัด.....
ตำแหน่งในการทำวิจัย [] หัวหน้าโครงการ [] ผู้ร่วมวิจัย [] ที่ปรึกษาโครงการ สัดส่วนการทำงาน.....%
2. ชื่อ-สกุล
สังกัด.....
ตำแหน่งในการทำวิจัย [] หัวหน้าโครงการ [] ผู้ร่วมวิจัย [] ที่ปรึกษาโครงการ สัดส่วนการทำงาน.....%
3. ชื่อ-สกุล
สังกัด.....
ตำแหน่งในการทำวิจัย [] หัวหน้าโครงการ [] ผู้ร่วมวิจัย [] ที่ปรึกษาโครงการ สัดส่วนการทำงาน.....%
4. ชื่อ-สกุล
สังกัด.....
ตำแหน่งในการทำวิจัย [] หัวหน้าโครงการ [] ผู้ร่วมวิจัย [] ที่ปรึกษาโครงการ สัดส่วนการทำงาน.....%

การเปิดเผยไฟล์รายงานสู่สาธารณะ (หากเลือกเปิดเผยไฟล์รายงานสู่สาธารณะ เมื่อโครงการดำเนินการเสร็จสิ้น วช.
จะส่งไฟล์รายงานไปเผยแพร่ที่ห้องสมุดดิจิทัลของ วช. และช่องทางการเผยแพร่อื่น) [] เปิดเผยแพร่ [] ไม่เปิดเผยแพร่

หมายเหตุ

- 1. กรณีมีเงินคงเหลือให้ออนเข้ามหาวิทยาลัยเพื่อใช้ในกิจการส่วนรวมดำเนินงานวิจัย กองทุน 0300 หน่วยงาน 10000000
แผนงาน 2000000000 งบประมาณ 5601002069 โดยใช้แบบ กค.23-1
2. เงินเหลือจ่ายจากรายการค่าครุภัณฑ์ห้ามโอนไปหมวดรายจ่ายอื่นๆ โดยให้ถือปฏิบัติเช่นเดียวกับเงินงบประมาณงบลงทุนจากรัฐ
เนื่องจากเป็นงบประมาณที่ได้จากรัฐ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ เห็นสมควรพิจารณาอนุมัติ
(.....) (.....)
หัวหน้าโครงการ คณบดี / ผู้อำนวยการ
วันที่..... วันที่.....

ส่วนที่ 2 การตรวจสอบข้อมูล

การตรวจสอบ / ดำเนินการด้านการเงิน
(สำหรับโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2555 เป็นต้นไป)

ตรวจสอบเอกสารการเงิน	ผู้รับรอง	ผู้รับรองรายงานการเงิน
(.....)	(.....)	(.....)
สำนักงานคลัง	นางปริยดา เจิมจตุผล ผู้อำนวยการสำนักงานคลัง	นางมาลี สายวงศ์ หัวหน้ากลุ่มงานตรวจสอบภายใน
วันที่.....	วันที่.....	วันที่.....

การตรวจสอบ / ดำเนินการด้านวิจัย

ตรวจสอบ / แก้ไขระบบฐานข้อมูล	เห็นสมควรอนุมัติ
(.....)	(.....)
น.ส.ญานี นาแถมพลอย สำนักงานวิจัย นวัตกรรมและพันธมิตร	ดร.ผ่องศรี เวสาร์ช รท.ผอ.สำนักงานวิจัย นวัตกรรมและพันธมิตร
วันที่.....	วันที่.....

อนุมัติ / แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

(.....)
รศ.ดร.บัณฑิต พึ่งธรรมสาร
รองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม
วันที่.....

เอกสารประกอบการพิจารณา :

1. รายงานการเงินโครงการ (รายงาน PM012-2007 จากระบบ AXAPTA) - สำหรับโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2555 เป็นต้นไป
2. รายงานฉบับสมบูรณ์ 1 ชุด และซีดีไฟล์รายงาน 1 แผ่น

ตรวจสอบเอกสาร

- เอกสารแนบครบ
- เอกสารแนบไม่ครบ ส่งเอกสารกลับคืนหน่วยงาน วันที่
- รับเอกสารกลับคืนจากหน่วยงาน วันที่