



การประกันคุณภาพการศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
พฤษภาคม 2552

คำนำ

เอกสารประกันคุณภาพเล่มนี้จัดทำขึ้น เพื่อเป็นการสื่อสารให้คณาจารย์และนักศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรมได้ทราบถึงแนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพของคณะฯ ซึ่งมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อสะท้อนคุณภาพการดำเนินงานตามภารกิจของคณะฯ และนำไปสู่การปรับปรุงคุณภาพ เพื่อสร้างมหาบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถด้านบริหารจัดการให้กับอุตสาหกรรม และสังคม

คณะกรรมการประกันคุณภาพ

พฤษภาคม 2552

ส่วนที่ 1 ส่วนนำ

โครงสร้างบัณฑิตวิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรม

1.1 สภาพแวดล้อมภายในองค์กร

ในปี พ.ศ. 2545 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ได้จัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรมขึ้น โดยมีชื่อเรียกภาษาอังกฤษว่า Graduate School of Management and Innovation (GMI) เป็นหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ทำหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา โดยมุ่งเน้นกระบวนวิชาที่มีการ บูรณาการระหว่างศาสตร์ซึ่งเป็นจุดแข็งของมหาวิทยาลัย คือ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและงานวิศวกรรม และศาสตร์ทางด้านการบริหารจัดการสมัยใหม่อย่างจริงจัง ซึ่งอาจกล่าวได้ว่าเป็นแนวทางใหม่ที่ยังไม่มีการจัดการเรียนการสอนอย่างแพร่หลาย ทั้งนี้ บัณฑิตวิทยาลัยฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของภารกิจ ตลอดจนได้เล็งเห็นถึงความท้าทายตลอดจนอุปสรรคในการดำเนินงาน ไม่ว่าจะเป็นความขาดแคลนทรัพยากรบุคคลที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของบัณฑิตวิทยาลัยฯ หรือการจัดการกระบวนทัศน์ในการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนได้มีความรู้ความสามารถบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของบัณฑิตวิทยาลัยฯ ถึงแม้ว่าจะประสบปัญหาต่างๆ บัณฑิตวิทยาลัยฯ ก็ได้เร่งรัดการสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถตลอดจนประสบการณ์มาเป็นคณาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัยฯ ในขณะเดียวกัน ก็ได้มีการใช้ทรัพยากรบุคคลร่วมกับคณะและหน่วยงานต่าง ๆ ใน มจธ. เพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้ทรัพยากรร่วมกัน

ดังนั้นในระยะแรกของการก่อตั้งบัณฑิตวิทยาลัยฯ ภารกิจหลักของบุคลากรในองค์กร คือ การร่วมกันพัฒนาหลักสูตร และ ติดตั้งระบบการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ แต่ในขณะเดียวกันบัณฑิตวิทยาลัยฯ ก็มีได้ละทิ้งภารกิจด้านการทำงานวิจัยและบริการวิชาการ รวมทั้งส่งเสริมให้บุคลากรได้ทำงานวิจัยมากขึ้นอย่างสม่ำเสมอในอนาคต

● พันธกิจหลัก หรือหน้าที่ตามกฎหมาย

1. จัดให้มีการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษาในสาขาการจัดการให้กับ วิศวกร นักวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี และนักบริหารจัดการองค์การทั้งภาครัฐ และเอกชน
2. ทำงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ทางด้านการบริหารจัดการที่เหมาะสมกับความต้องการของประเทศ
3. ก่อให้เกิดบูรณาการระหว่างศาสตร์ทางด้านเทคโนโลยีและทางด้านการบริหารจัดการขึ้นในมหาวิทยาลัย
4. เป็นศูนย์กลางในการให้คำปรึกษาและ ถ่ายทอดเทคนิคการบริหารจัดการ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

● แนวทางและวิธีการในการให้บริการแก่ผู้รับบริการ

ผู้รับบริการ	แนวและวิธีการให้บริการ
1. นักศึกษา	<p>มีหน่วยงานให้การบริการนักศึกษาโดยตรง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) งานบริการการศึกษา เป็นหน่วยงานที่ให้บริการสนับสนุน และส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา และด้านวิชาการต่างๆ 2) งานคอมพิวเตอร์และโสตทัศนูปกรณ์ดูแลและอำนวยความสะดวก <u>สิ่งที่ให้บริการ</u> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีห้องคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด เพื่อให้ใช้ในการค้นคว้า 2) มีการบริการข้อมูลทางเว็บไซต์ 3) มีการอำนวยความสะดวกในด้านพื้นที่/ห้องประชุม/อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์
2. บุคลากร ภายในและภายนอกคณะ	<p>มีหน่วยงานที่ให้บริการโดยตรง คือ สำนักงานคณบดี <u>สิ่งที่ให้บริการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการอำนวยความสะดวกในด้านพื้นที่/ห้องประชุม/อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ 2) มีห้องประชุมและห้องเรียนให้บริการสำหรับการสัมมนา การสอนและการประชุมต่างๆ
3. บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย	<p>มีการให้บริการแก่สังคม เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ด้านการวิจัยและบริการวิชาการ 2) งานด้านที่ปรึกษาต่างๆ 3) งานด้านจัดอบรม/สัมมนา/เสวนา

● วิสัยทัศน์ของคณะ

“มุ่งสู่ความเป็นมาตรฐานสากล สร้างศักยภาพภายในองค์กร ให้แข็งแกร่ง ผลิตบัณฑิตที่ดี และมีคุณภาพสูง”

● เป้าประสงค์หลักของคณะ

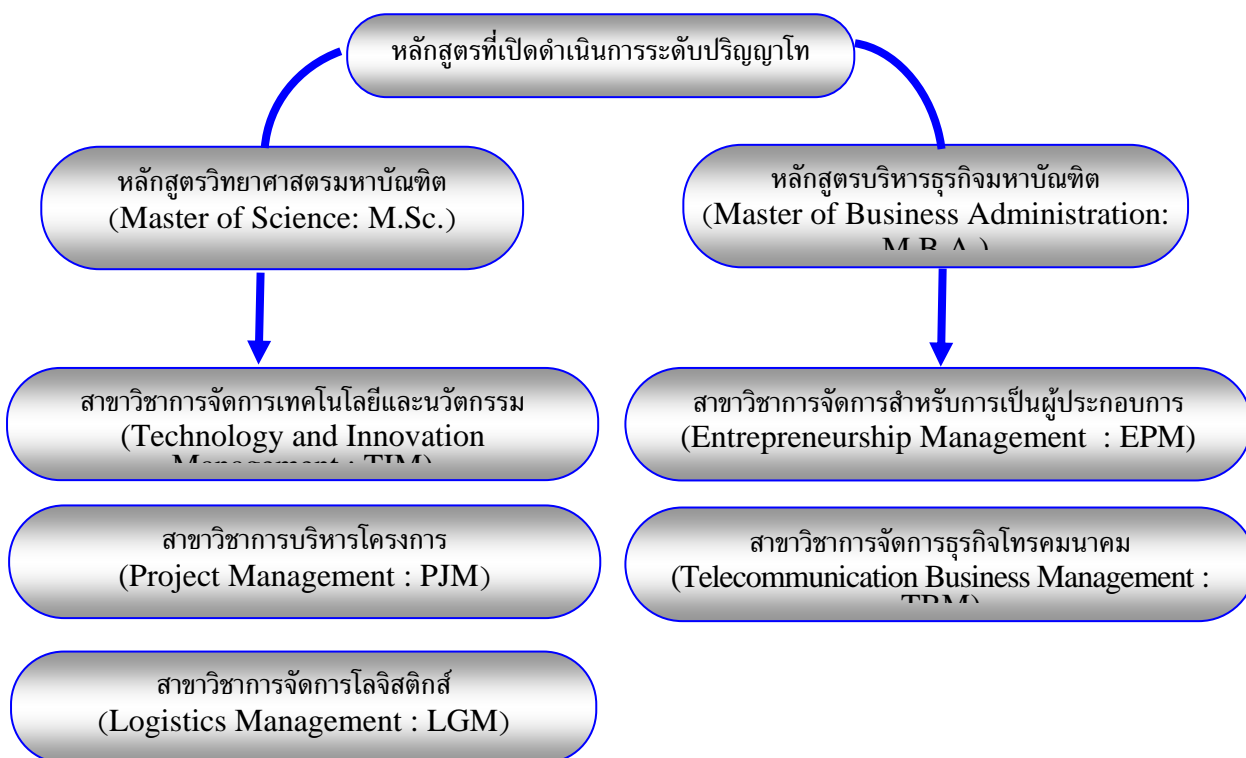
1. บัณฑิตมีคุณภาพ และเป็นผู้นำทางธุรกิจ และภาคอุตสาหกรรม
2. บัณฑิตวิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรม เป็นศูนย์กลางและแหล่งเครือข่ายความรู้ ทางด้านการบริหารจัดการที่เปิดกว้างสู่ประชาคมและมวลชน
3. บัณฑิตวิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรม เป็นองค์กรเฉพาะทางด้านบริหารจัดการที่มีผลงานวิจัยและผลงานทางด้านการบริการวิชาการที่มีชื่อเสียงและยั่งยืน
4. บัณฑิตวิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรมเป็นองค์กรต้นแบบทางด้านการบริหารจัดการที่ดี

- ผลผลิตหลักของคณะ

- 1) จำนวนหลักสูตร

บัณฑิตวิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรม เริ่มจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษาปริญญาโท ตั้งแต่ปีการศึกษา 2545 เป็นต้นมา โดยในปีการศึกษา 2550 มีการดำเนินการหลักสูตร ดังนี้

- หลักสูตรที่เปิดดำเนินการเรียนการสอนเฉพาะในระดับปริญญาโท ได้แก่ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ระยะเวลาการศึกษา ประมาณ 2 ปี ซึ่งภายใต้ แต่ละหลักสูตร ประกอบด้วยสาขาต่างๆ ที่เปิดสอนแสดงในแผนภาพดังนี้



การจำแนกประเภทของหลักสูตร ตามเวลาเปิดให้บริการการศึกษา จำแนกออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

- 1) หลักสูตรพิเศษ เรียนภาคค่ำ วันจันทร์ – ศุกร์ เวลา 18.00 – 21.00 ได้แก่ สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม สาขาวิชาการจัดการสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ สาขาวิชาการบริหารโครงการ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์

- 2) หลักสูตรพิเศษ เรียนเสาร์/อาทิตย์ เวลา 8.30 – 16.30 น. ได้แก่ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจโทรคมนาคม และสาขาวิชาการจัดการสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ ที่เปิดดำเนินการ ณ ศูนย์ชุมชนน่าอยู่ ถนนสาทร กรุงเทพฯ (Bangkok CODE)

- 3) หลักสูตรพิเศษ เรียนกลางวัน วันจันทร์ – ศุกร์ เวลา 8.30 – 16.30 น. ได้แก่ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์

ในปีงบประมาณ 2552 บัณฑิตวิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรม ได้เพิ่มการเรียนการสอนอีกลักษณะหนึ่ง เพื่อเปิดโอกาสให้กับผู้เรียนที่ต้องการเรียนรู้และเพิ่มศักยภาพ ด้านการทำงานวิจัย รวมทั้งเป็นการผลักดันการสร้างผลงานวิจัยของนักศึกษา เพื่อปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาและการวิจัยของคณะ ตามเกณฑ์การประเมินภายในและภายนอกขององค์กรประเมินคุณภาพต่าง ๆ ได้แก่ หลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์ (Logistics Management : LGM) ภาคปกติ ในเวลากลางวัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดผลงานวิจัยเป็นงานวิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิตเพิ่มขึ้น

- หลักสูตรระดับปริญญาเอก เริ่มดำเนินการเป็นรุ่นแรก ในภาคการศึกษาที่ 1/2550 ได้แก่ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (Doctor of Philosophy : Liberal Education Program) สาขาการจัดการ

2) วิธีการรับนักศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรม มุ่งหวังให้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาออกไปมีศักยภาพในการแก้ปัญหาเชิงสร้างสรรค์ มีความรอบรู้เป็นตัวกลางและเป็นผู้สร้างหรือถ่ายทอดความรู้และความสามารถในองค์กรและสังคม มีวิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ นักนวัตกรรมและผู้ประกอบการ ไม่หยุดนิ่งและใฝ่เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ดังนั้นจึงกำหนดวิธีการรับและคัดเลือกนักศึกษาให้มีคุณสมบัติเหมาะสมต่อการเข้าศึกษาในแต่ละหลักสูตร โดยพิจารณาจาก

- 1) วุฒิการศึกษาที่จบจากระดับปริญญาตรี จะต้องได้รับการรับรองจาก ก.พ.
- 2) ผลการสอบภาษาอังกฤษพื้นฐานตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย
- 3) ประสบการณ์การทำงานของผู้สมัคร หากมีประสบการณ์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- 4) คัดเลือกผู้เรียนตามความสามารถที่เห็นว่าเหมาะสมกับเนื้อหาของหลักสูตรและการนำความรู้ไปประยุกต์กับการทำงานในปัจจุบันของผู้เรียน

- คณะมีเทคโนโลยี อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่สำคัญในการให้บริการ และการปฏิบัติงาน

เทคโนโลยี	โปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ สำหรับการวิเคราะห์สถานการณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ประกอบการเรียนการสอน												
อุปกรณ์	<p>วัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เครื่องคอมพิวเตอร์ Server - เครื่องคอมพิวเตอร์ PC ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์ PC ห้องเรียน - เครื่องคอมพิวเตอร์ PC ห้องสมุด - เครื่องคอมพิวเตอร์ Note Book - เครื่อง Scanner - อุปกรณ์เชื่อมโยงเครือข่ายแบบไร้สาย (Wireless Access Point) - เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ (Projector) - เครื่องถ่ายภาพทัศนศึกษาภาพ 3 มิติ (Visual Presenter) - เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ - โทรทัศน์ - เครื่องเล่น VDO - ห้องสำหรับบริการนักศึกษา - ชุดเครื่องเสียงพร้อมไมโครโฟนไร้สาย 												
สิ่งอำนวยความสะดวก (สถานที่ให้บริการ สถานที่ทำงาน)	<p>1) ตั้งอยู่ที่ ชั้น 7 - 9 อาคารเรียนรวม 5 เลขที่ 126 ถนนประชาอุทิศ แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพมหานคร 10140 มีพื้นที่ รวม 2,408.16 ตารางเมตร ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="861 1366 1436 1500"> <tr> <td>ชั้น 7</td> <td>อาคารเรียนรวม 5</td> <td>161.50</td> <td>ตารางเมตร</td> </tr> <tr> <td>ชั้น 8</td> <td>อาคารเรียนรวม 5</td> <td>1,246.66</td> <td>ตารางเมตร</td> </tr> <tr> <td>ชั้น 9</td> <td>อาคารเรียนรวม 5</td> <td>1,000.00</td> <td>ตารางเมตร</td> </tr> </table> <p>2) ตั้งอยู่ที่ ชั้น 2 ศูนย์ชุมชนน่าอยู่กรุงเทพฯ เลขที่ 231/2 ถ.สาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 มีพื้นที่ 421 ตารางเมตร</p>	ชั้น 7	อาคารเรียนรวม 5	161.50	ตารางเมตร	ชั้น 8	อาคารเรียนรวม 5	1,246.66	ตารางเมตร	ชั้น 9	อาคารเรียนรวม 5	1,000.00	ตารางเมตร
ชั้น 7	อาคารเรียนรวม 5	161.50	ตารางเมตร										
ชั้น 8	อาคารเรียนรวม 5	1,246.66	ตารางเมตร										
ชั้น 9	อาคารเรียนรวม 5	1,000.00	ตารางเมตร										

1.2 คณะกรรมการประกันคุณภาพ

เพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีคุณภาพ โดยการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว บัณฑิตวิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรม ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการดำเนินการด้านประกันคุณภาพ เพื่อเป็นการสะท้อนคุณภาพในการกระบวนการบริหารจัดการของคณะ ที่ประกอบไปด้วย การผลิตบัณฑิต การวิจัยและงานสร้างสรรค์ การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม การพัฒนาสถาบันและบุคลากร การพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตลอดจนการประกันคุณภาพการศึกษา โดยผ่านกลไกการดำเนินงานในรูปของคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพประจำคณะฯ เพื่อดำเนินการกำหนดนโยบาย แนวทางการประกันคุณภาพและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคณะฯ ให้สอดคล้องกับการพัฒนาคุณภาพตามระบบคุณภาพของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี บัณฑิตวิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรม จึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพประจำบัณฑิตวิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรม

1. ผศ.ดร.พาสีทธิ์ หล่อธีระพงษ์	คณบดี	ประธานกรรมการ
2. ผศ.ดร.ธัญญา วสุศรี	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	รองประธานกรรมการ
3. ดร.บุญเกียรติ เอี่ยมวงษ์เจริญ	ผู้ช่วยคณบดี	กรรมการ
4. ผศ.ดร.ทิพวรรณ ปิ่นวนิชย์กุล	ประธานหลักสูตรการจัดการ - สำหรับการเป็นผู้ประกอบการ	กรรมการ
5. ผศ.ดร.จิรศิลป์ จยาวรรณ	ประธานหลักสูตรการจัดการ ธุรกิจโทรคมนาคม	กรรมการ
6. ดร.ชุมพล มณฑาทิพย์กุล	ประธานหลักสูตรการจัดการ โลจิสติกส์	กรรมการ
7. ดร.เทอดธิดา ทิพย์รัตน์	อาจารย์	กรรมการและเลขานุการ
8. น.ส.ฉันทนา ภูธรารณณ์	เลขานุการคณะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. กำหนดนโยบายและแนวทางในการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯ
2. วางระบบกลไกในการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯ
3. รวบรวมและจัดทำรายงานการประเมินตนเองของคณะฯ
4. จัดทำแผนงานและแผนปฏิบัติการในการประกันคุณภาพการศึกษา
5. ติดตามผลของการนำข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการตรวจประเมินคุณภาพของคณะกรรมการทั้งภายในและภายนอก เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯ อย่างต่อเนื่อง

ส่วนที่ 2

กรอบแนวคิดการประกันคุณภาพ

บัณฑิตวิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรมได้ดำเนินภารกิจ ตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยและคณะฯ ในการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และการทำงานบูรณาการศิลปะ และวัฒนธรรมของชาติมาโดยตลอด การที่คณะฯ จะสามารถดำเนินการตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว จำเป็นต้องมีระบบการประกันคุณภาพ เพื่อเป็นการสะท้อนคุณภาพและปรับปรุงคุณภาพในการกระบวนการบริหารจัดการของการคณะฯ ที่ประกอบไปด้วยการผลิตบัณฑิต การวิจัยและงานสร้างสรรค์ การบริการวิชาการ การทำงานบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรม การพัฒนาสถาบันและบุคลากร การพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน

วัตถุประสงค์ของการประกันคุณภาพการศึกษา

1. เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าภารกิจหลักของบัณฑิตวิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรมจะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการ การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และการทำงานบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรม
3. เพื่อให้คุณภาพโดยรวมของบัณฑิตวิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรมได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

นโยบายและแนวปฏิบัติในการประกันคุณภาพการศึกษา

เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษา สามารถดำเนินการไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ บัณฑิตวิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรมจึงได้ดำเนินงานตามนโยบายการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. บัณฑิตวิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรมจะดำเนินการตามกระบวนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัย
2. มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการประกันคุณภาพ เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯ ให้ทันสมัย มีการรักษามาตรฐานในการให้บริการทางวิชาการ และเป็นแกนกลางในการประสานการดำเนินการ ระหว่างคณะฯ กับมหาวิทยาลัย
3. คณะฯ จะดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยมีขั้นตอนต่างๆ กล่าวคือ
 - พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา โดยใช้ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด เป็นฐานในการพัฒนาระบบ
 - กำหนดระบบ กลไกในการควบคุมคุณภาพการศึกษา ภายในคณะ
 - จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report) เสนอมหาวิทยาลัย ภายในระยะเวลาที่กำหนด

แนวทางในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ

กระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา เป็นกระบวนการที่ประกอบด้วย ขั้นตอนต่างๆ ซึ่งควรมี การดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยสามารถสรุปเป็นแนวทาง และขั้นตอน ในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาดังนี้

1. การกำหนดนโยบายและแนวทาง ในการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯ
2. การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ หรือขั้นตอนการดำเนินการ ให้บุคลากรรับทราบนับตั้งแต่ การกำหนดองค์กรประกอบ และดัชนีที่มีผลต่อคุณภาพ การควบคุมคุณภาพภายใน การตรวจสอบ และประเมินคุณภาพ
3. การสร้างความรับรู้ และการยอมรับ ในระบบการประกันคุณภาพที่ได้กำหนดขึ้น เพื่อนำไปสู่ การร่วมมือร่วมใจอย่างแท้จริง
4. การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน
5. การกรอกแบบฟอร์มการปฏิบัติงาน การรายงานต่างๆ
6. มีการกำกับ ดูแล ให้มีการปฏิบัติตามระบบควบคุมคุณภาพ ที่ได้จัดให้มีขึ้นอย่างต่อเนื่อง
7. มีการจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง และรายงานการประเมินตนเอง และการเตรียมพร้อม เพื่อรับการตรวจสอบ และประเมิน จากภายในและภายนอก
8. เตรียมความพร้อมเพื่อการรับการตรวจสอบ และประเมินจากมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 3

มาตรฐานและตัวบ่งชี้เพื่อประเมินคุณภาพมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยได้ทำการพัฒนามาตรฐานและตัวบ่งชี้เพื่อประเมินคุณภาพมหาวิทยาลัย ประจำปี 2552 ดังต่อไปนี้

o มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพบัณฑิต

มาตรฐานนี้ มีวัตถุประสงค์โดยรวม เพื่อให้ระบบการบริหารจัดการของคณะฯ สามารถผลิตมหาบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นไปตามความต้องการของภาคธุรกิจและแผนพัฒนาของชาติ ตัวบ่งชี้ที่ใช่วัดมาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพบัณฑิต ประกอบไปด้วย

- ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การกำหนดปรัชญาและปณิธาน ตลอดจนมีกระบวนการพัฒนากุลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และมีการกำหนดตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนให้ครบทุกภารกิจ
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานที่กำหนด
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 จำนวนนักศึกษาปัจจุบัน ที่ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องในด้านวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพบัณฑิตในระดับชาติหรือระดับนานาชาติในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 จำนวนศิษย์เก่า ที่ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องในด้านวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพบัณฑิตในระดับชาติหรือระดับนานาชาติในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 ร้อยละของบทความจากวิทยานิพนธ์ปริญาโทที่ดีพิมพ์เผยแพร่ต่อจำนวนวิทยานิพนธ์ปริญาโททั้งหมด
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 ร้อยละของบทความจากวิทยานิพนธ์ปริญาเอกที่ดีพิมพ์เผยแพร่ต่อจำนวนวิทยานิพนธ์ปริญาเอกทั้งหมด
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.7 จำนวนวิทยานิพนธ์หรือผลงานทางวิชาการของนักศึกษาที่ได้รับรางวัลในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ภายในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.8 ระดับความพึงพอใจของนายจ้าง ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิต
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.9 ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้อ่านทำและประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.10 ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ทำงานตรงสาขาที่สำเร็จการศึกษา
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.11 ร้อยละของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาตามกำหนดเวลา
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.12 ร้อยละของบัณฑิตศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามกำหนดเวลา
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.13 ร้อยละของดุษฎีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาตามกำหนดเวลา

o **มาตรฐานที่ 2 ด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์**

มาตรฐานนี้ มีวัตถุประสงค์โดยรวม เพื่อให้ระบบการบริหารจัดการของคณะฯ สามารถสร้างตลอดจนเผยแพร่งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีประโยชน์ต่อสังคมทั้งในภาควิชาการและวิชาชีพ ตัวบ่งชี้ที่ใช้วัดมาตรฐานที่ 2 ด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ประกอบไปด้วย

- ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 การพัฒนาระบบและกลไกในการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระบบบริหารจัดการความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายนอกมหาวิทยาลัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในคณะต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ร้อยละของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่ได้รับทุนวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ ภายนอก คณะ ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมด
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ร้อยละของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่ได้รับทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ภายใน คณะต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมด
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 ร้อยละของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ที่พิมพ์เผยแพร่ และ/หรือนำไปใช้ประโยชน์ ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 จำนวนของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ดีพิมพ์เผยแพร่ ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาหรืออนุสิทธิบัตรหรือนำไปใช้ประโยชน์ทั้งในระดับชาติและในระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.9 ร้อยละของบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ใน refereed journal หรือในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมด
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.10 ร้อยละของโครงการวิจัยต่อบุคลากรเพื่อการวิจัย
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.11 จำนวนงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ของบุคลากรเพื่อการวิจัยที่ได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.12 ร้อยละของจำนวนโครงการวิจัยที่เกิดจากความร่วมมือระหว่างคณะกับองค์กร ภายนอก ต่อจำนวนโครงการวิจัยทั้งหมด
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.13 ร้อยละของบทความในฐานข้อมูล ISI ที่อาจารย์ประจำและนักวิจัยของคณะเป็นผู้วิจัยหลักต่อจำนวนบทความทั้งหมดของมหาวิทยาลัยในฐานข้อมูลสากลทั้งหมด
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.14 ร้อยละของบทความในฐานข้อมูลสากลที่อาจารย์ประจำและนักวิจัยของคณะเป็นผู้วิจัยหลักต่อจำนวนบทความทั้งหมดของมหาวิทยาลัยในฐานข้อมูลสากลทั้งหมด

o **มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ**

มาตรฐานนี้ มีวัตถุประสงค์โดยรวม เพื่อสร้างและรักษาระบบในการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม โดยคณะ มีนโยบายด้านการบริการวิชาการและปรับโครงสร้างหน่วยงานให้สอดคล้องกับแผนงานบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย โดยเน้นให้มีเกิดการสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งการนำองค์ความรู้ที่ได้จากการบริการวิชาการกลับมาพัฒนาระบบการเรียนการสอน ตัวบ่งชี้ที่ใช้วัดมาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการวิชาการประกอบไปด้วย

- ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกในการบริการทางวิชาการแก่สังคมตามเป้าหมายของคณะ
- ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีส่วนร่วมในการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม เป็นที่ปรึกษา เป็นกรรมการวิทยานิพนธ์ภายนอกสถาบัน เป็นกรรมการวิชาการ กรรมการวิชาชีพในระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่ออาจารย์ประจำทั้งหมด
- ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ
- ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ร้อยละของกิจกรรม/โครงการบริการวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ชุมชน ประเทศชาติ และนานาชาติ ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
- ตัวบ่งชี้ที่ 3.5 ค่าใช้จ่ายและมูลค่าของคณะในการบริการวิชาการและวิชาชีพเพื่อสังคมต่ออาจารย์ประจำ
- ตัวบ่งชี้ที่ 3.6 รายรับของคณะในการให้บริการวิชาการและวิชาชีพในนามคณะต่ออาจารย์ประจำ
- ตัวบ่งชี้ที่ 3.7 การนำความรู้และประสบการณ์จากการบริการวิชาการและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการเรียน การสอน และการวิจัย
- ตัวบ่งชี้ที่ 3.8 จำนวนกิจกรรม/โครงการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่ชุมชนซึ่งคณะมีความร่วมมือกับองค์กรภายนอก

o **มาตรฐานที่ 4 ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม**

มาตรฐานนี้ มีวัตถุประสงค์โดยรวม เพื่อสร้างมหาวิทยาลัยที่มีความรู้คู่คุณธรรม ซึ่งการสร้างมหาวิทยาลัยให้ได้ตามคุณสมบัติดังกล่าว จะต้องเกิดจากระบบการบริหารจัดการที่มุ่งเน้นการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ตัวบ่งชี้ที่ใช้วัดมาตรฐานที่ 4 ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประกอบด้วย

- ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบกลไกในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
- ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ร้อยละของโครงการหรือกิจกรรมในการอนุรักษ์ พัฒนา และสร้างเสริมเอกลักษณ์ ศิลปะ และวัฒนธรรมต่อจำนวนโครงการหรือกิจกรรมทั้งหมด
- ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ร้อยละของค่าใช้จ่ายและมูลค่าที่ใช้การอนุรักษ์ พัฒนา และสร้างเสริมเอกลักษณ์ ศิลปะ และวัฒนธรรมต่องบดำเนินการ

o **มาตรฐานที่ 5 ด้านการพัฒนาสถาบันและบุคลากร**

ในการคณะฯ จะสามารถบริหารจัดการให้มีผลการดำเนินงานสอดคล้องกับพันธกิจและวัตถุประสงค์ได้ การพัฒนาหน่วยงานและบุคลากรเป็นส่วนสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ใช้วัดมาตรฐานที่ 5 จึงเป็นการตรวจสอบผลการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาสถาบันและบุคลากร ประกอบด้วย

- ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การกำหนดนโยบาย แผนงาน และระดับความสำเร็จของการพัฒนาคณะตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัย
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 คณะกรรมการประจำคณะและผู้บริหารมีแผนการขับเคลื่อนพันธกิจที่สามารถสะท้อนถึงนโยบาย และนำไปสู่เป้าหมายของการบริหารจัดการที่ดี มีการบริหารแบบมีส่วนร่วมเน้น การกระจายอำนาจ โปร่งใสและตรวจสอบได้ รวมทั้งสามารถผลักดันให้คณะสามารถแข่งขันได้ในระดับสากล
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของคณะ
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาและธำรงรักษาไว้ให้บุคลากรมีคุณภาพ และประสิทธิภาพ
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.5 ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายของระดับคณะสู่ระดับบุคคล
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.6 การพัฒนาสถาบันผู้องค์กรแห่งการเรียนรู้
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.7 การใช้ทรัพยากรภายในและภายนอกคณะร่วมกัน
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.8 ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้ประชาคมภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาคณะ
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.9 ร้อยละของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่ได้รับรางวัลผลงานทางวิชาการหรือวิชาชีพในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.10 ระบบและกลไกในการจัดสรร การวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย การตรวจสอบการเงินและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.11 งบประมาณสำหรับการพัฒนาอาจารย์ทั้งในและต่างประเทศต่ออาจารย์ประจำทั้งหมด
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.12 งบประมาณสำหรับการพัฒนาบุคลากรประจำสายสนับสนุนทั้งในและต่างประเทศต่อบุคลากรประจำสายสนับสนุนทั้งหมด
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.13 ร้อยละของอาจารย์ประจำที่เข้าร่วมประชุมวิชาการ หรือนำเสนอผลงานวิชาการทั้งในและต่างประเทศต่ออาจารย์ประจำทั้งหมด
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.14 ร้อยละของบุคลากรประจำสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะวิชาชีพทั้งในและต่างประเทศต่อบุคลากรประจำสายสนับสนุนทั้งหมด
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.15 ระดับความสำเร็จของกระบวนการพิจารณาข้อร้องเรียนของนักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของคณะ
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.16 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.17 ระดับความสำเร็จของกระบวนการพิจารณาข้อร้องเรียนของบุคลากรภายในคณะ
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.18 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการทำงาน

- ตัวบ่งชี้ที่ 5.19 การพัฒนาบุคลากรภายหลังจากได้รับผลการประเมินการปฏิบัติงาน
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.20 ระดับความสำเร็จของการทบทวนและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.21 ร้อยละของค่าตอบแทนของบุคลากรต้องบดำเนินการ
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.22 การนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหารการศึกษา

○ มาตรฐานที่ 6 ด้านหลักสูตรและการเรียนการสอน

กระบวนการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนของบัณฑิตวิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรม เป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้งปฏิบัติตามขั้นตอนในการเสนอหลักสูตรใหม่ของมหาวิทยาลัยโดยครบถ้วน นอกจากนี้ นโยบายในส่วนของบัณฑิตวิทยาลัยฯ จะใช้วิธีการคัดสรรผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในสาขาวิชาที่มีแผนดำเนินการ เพื่อดำรงตำแหน่งประธานหลักสูตรและทำหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำร่างโครงสร้างหลักสูตรในเบื้องต้น วิธีดังกล่าวนอกจากจะได้ผู้มีความรอบรู้ในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยตรงแล้วยังช่วยให้การร่างหลักสูตรมีความคล่องตัวยิ่งขึ้น นอกจากนี้ ขั้นตอนหนึ่งของการร่างหลักสูตร ผู้จัดทำต้องศึกษาและเสนอแนวโน้มของหลักสูตรที่ใกล้เคียงในระดับสากลมาประกอบการพัฒนาเนื้อหาหลักสูตรด้วย การประเมินประสิทธิภาพด้านหลักสูตรและการเรียนการสอนประกอบด้วยตัวบ่งชี้ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ตัวบ่งชี้ที่ 6.2 ระบบและกลไกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร
- ตัวบ่งชี้ที่ 6.3 ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรบัณฑิตศึกษาซึ่งมีคุณสมบัติเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
- ตัวบ่งชี้ที่ 6.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
- ตัวบ่งชี้ที่ 6.5 สัดส่วนของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์
- ตัวบ่งชี้ที่ 6.6 กระบวนการส่งเสริมและวัดความสำเร็จของการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของคณาจารย์
- ตัวบ่งชี้ที่ 6.7 ระบบและกลไกสนับสนุนให้อาจารย์ประจำทำการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
- ตัวบ่งชี้ที่ 6.8 ร้อยละของกิจกรรมหรือโครงการพัฒนานักศึกษาที่มีนักศึกษาเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 50ตามแผนของกิจกรรมหรือโครงการที่กำหนดไว้
- ตัวบ่งชี้ที่ 6.9 การส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาที่ครบถ้วนและสอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์
- ตัวบ่งชี้ที่ 6.10 ร้อยละของหลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุงในรอบ 5 ปี
- ตัวบ่งชี้ที่ 6.11 โครงการหรือกิจกรรมที่สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนซึ่งบุคคลองค์กรและชุมชนภายนอกมีส่วนร่วม
- ตัวบ่งชี้ที่ 6.12 สัดส่วนของอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอกหรือเทียบเท่าต่ออาจารย์ประจำทั้งหมด

- ตัวบ่งชี้ที่ 6.13 ระดับความสำเร็จของกระบวนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
- ตัวบ่งชี้ที่ 6.14 ร้อยละของจำนวนอาจารย์ชาวต่างชาติ ต่อจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด
- ตัวบ่งชี้ที่ 6.15 ร้อยละของจำนวนนักศึกษาชาวต่างชาติต่อจำนวนนักศึกษาทั้งหมดในคณะ
- ตัวบ่งชี้ที่ 6.16 จำนวนหนังสือหรือตำราที่เขียนเป็นภาษาต่างประเทศที่ตีพิมพ์โดยสำนักพิมพ์
- ตัวบ่งชี้ที่ 6.17 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อรูปแบบการจัดการศึกษาของคณะ

○ มาตรฐานที่ 7 ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

การดำเนินงานของบัณฑิตวิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรม ภายใต้การบริหารของมหาวิทยาลัยฯ ได้ตระหนักถึงคุณภาพเป็นสำคัญทั้งในส่วนงานการจัดการศึกษาและส่วนงานสนับสนุน จึงได้กำหนดกลไกในการประกันคุณภาพในขั้นตอนการดำเนินงานต่างๆ ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตร การคัดเลือกคณาจารย์ และบุคลากรผู้ดำเนินงานสนับสนุน ตลอดจน การประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งคุณภาพของการประกันคุณภาพการศึกษาสามารถสะท้อนในตัวบ่งชี้ด้านที่ 7 ดังต่อไปนี้

- ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 ระบบและกลไกการให้ความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา
- ตัวบ่งชี้ที่ 7.3 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของคณะ
- ตัวบ่งชี้ที่ 7.4 การส่งรายงานการประเมินตนเองตามกำหนดเวลา
- ตัวบ่งชี้ที่ 7.5 การประเมินคุณภาพภายในระดับสายวิชา ภาควิชา หรือประเมินตนเองระดับคณะ